**Ek-3**

**ENERJİ PERFORMANS SÖZLEŞMESİ**

**-TASLAK-**

**§1 GENEL HÜKÜMLER§**

1. **SÖZLEŞMENİN TARAFLARI**
	1. İşbu Sözleşme, bir tarafta .........................................................(bundan sonra İdare olarak anılacaktır) ile diğer tarafta............................................................ (bundan sonra Yüklenici olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.
	2. İdareye ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır:
		1. Adı: …………………………………………………………
		2. Adres: ………………………………………………………………………………..
		3. Telefon numarası: ………………….
		4. Faks numarası: …………………….
		5. Elektronik posta adresi: ………………
		6. Kep adresi: …………………….
	3. Yükleniciye ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır:
		1. Ticaret Unvanı: ……………………………………………………….
		2. Vergi Kimlik No: ……………………………………………
		3. Adres: ………………………………………………………………………………..
		4. Telefon: ………………….
		5. Faks: …………………….
		6. Elektronik Posta Adresi: ……............
		7. Kep adresi:………………………….
2. **TANIMLAR VE SÖZLEŞMENİN YORUMU**
	1. Sözleşmenin uygulanmasında, öncelikle 18/4/2007 tarihli ve 5627 sayılı *Enerji Verimliliği Kanunu*nda, 20/8/2020 tarihli ve 2850 sayılı Cumhurbaşkanı Kararıyla yürürlüğe konulan *Kamuda Enerji Performans Sözleşmelerine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Karar*da, *Kamuda Enerji Performans Sözleşmelerinin Uygulanmasına İlişkin Tebliğ*de, Şartname ve Sözleşmede geçen tanımlar geçerlidir. Bu Sözleşme metni içerisinde baş harfi büyük yazılarak ayrıştırılmış kelimeler, kısaltmalar ve sözcük grupları ile ilk kelimesinin baş harfi büyük yazılmış sözcük grupları kendilerine Karar, Tebliğ, Şartname ve Sözleşmede atfedilmiş anlamları ile değerlendirilir.
	2. Sözleşmede tanım olmadığı halde Sözleşme metni içerisinde geçen kelimeler, kısaltmalar ve sözcük grupları kendilerine Şartname, Tebliğ, Karar, Kanun veya bunların eklerinde atfedilmiş anlamları ile değerlendirilir. Bu tanımlar arasında çelişki olması halinde sırasıyla Sözleşme, Şartname, Tebliğ, Karar ve Kanunda yer alan tanımlar esas alınır. Bunlarda olmayan tanımlar ise, varsa ilgili mevzuatındaki tanımları ile geçerlidir.
	3. Bu kapsamda Sözleşmede geçen;
		1. **Garanti:** Yüklenicinin Tasarruf garantisini sağlamak üzere İş kapsamında uygulamış olduğu EVÖ’lerin ve kullanılan Ekipmanın, ayrı ayrı ve bir bütün olarak ağır bakım, yenileme, ekonomik ömrü dolanların değiştirilmesi dahil, kullanıcı hataları hariç Kabulden itibaren 13/6/2014 tarih ve 29029 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Garanti Belgesi Yönetmeliği çerçevesinde asgari iki yıl süreli vermiş olduğu garantiyi ve Sözleşme süresi boyunca İşe ve İşin kısımlarına dair değiştirme, yenileme, yedek parça ve bakım/onarım hizmetlerini sağlama taahhüdünü,
		2. **Hakediş Dönemi:** İzleme döneminin başladığı tarihten itibaren tamamlanan 12 aylık süreyi,
		3. **İş:** Kararda Proje olarak belirtilen; EVÖ’lerin tasarlanması, projelendirilmesi, yapımı ve uygulanması, revize edilmesi, Ekipman tedariği ve devreye alınması, Ekipman performans ve Tasarruf Garantilerinin verilmesi, İdare ve ilgili personele eğitimlerin ve gerekli dokümantasyonun verilmesi, Tasarrufun izlenmesi, Ölçme ve doğrulama faaliyetlerinin yapılması, Tasarruf doğrulama raporlarının hazırlanması, İdareye sunulması, Sözleşme ve eklerinde taahhüt edilen Tasarrufun sağlanması amacıyla gerekli iş ve işlemler ile İdarenin Şartnamede belirttiği diğer işleri[[1]](#footnote-2)
		4. **Yüklenici:** İşin tamamından sorumlu olan 1.3 üncü maddede bilgileri verilen tüzel kişiliği,

ifade eder.

* 1. Sözleşmede yer alan madde başlıkları metne dâhil değildir. Başlıklar, Sözleşmede yer alan hükümlerin yorumunu, anlamını, geçerlilik durumunu ve Tarafların hak ve yükümlülüklerini etkilemez.
	2. Sözleşme metni içinde kullanılmış tekil şahıslar çoğulu ve çoğullar da tekili ifade edecek şekilde, Sözleşmede kastedilen anlama uygun olarak yorumlanır. Atıf yapılan dokümanlar ekleri ile bir bütündür.
	3. Sözleşmenin her bir hükmü bölünebilir ve diğerlerinden ayrıdır. Sözleşmenin bir hükmü herhangi bir hukuk kuralı çerçevesinde geçersiz veya yürütülemez hale gelmiş ise, Sözleşmenin diğer tüm hükümleri tamamen geçerli ve yürürlüktedir. Sözleşmenin tamamının geçerliliği, hukukiliği veya ifa edilebilirliği geçersiz hale gelen söz konusu kısımdan etkilenmez. Taraflar, karşılıklı olarak anlaşarak, Sözleşmenin geçersiz hale gelen kısım veya kısımları hakkında, Tarafların Sözleşme imzalanması aşamasındaki iradelerini dikkate alarak Sözleşmeye ek bir yazılı düzenleme yapabilir.
	4. İlgili yasa hükmü veya anlaşma çerçevesindeki atıflar, bunlara ait Karar, yönetmelik, tebliğ, düzenleme gibi ilgili mevzuatı da kapsar.
	5. Sözleşme süresince İdare tarafından, cezai şart hükümlerinin veya Sözleşmeden doğan sair hakların uzun veya kısa bir süre fiilen uygulanmamış veya talep edilmemiş olması ya da geçerli bildirim şekli ile talep edilmemiş olması, İdarenin cezai şart talebinden veya haklarından vazgeçtiği/feragat ettiği anlamına gelmez. Sözleşme kapsamında İdarenin herhangi bir feragatinin geçerli olabilmesi ancak yazılı olarak açıkça yapılmasına bağlıdır. İdarenin, bir haktan açıkça vazgeçmesine ilişkin beyanı veya bir haktan vazgeçmeyi öngören hükümler dar yoruma tabi olup ilgili olduğu husus dışında Sözleşmenin tamamına veya diğer hükümlerine tesir edecek şekilde yorumlanamaz.
	6. Sözleşme süresince, Taraflar arasındaki faks, e-posta, telefon ve benzeri kanallarla yapılacak iletişim esnasında kullanılan ifadeler, Sözleşmenin hükümlerinin değiştirildiği, yürürlükten kaldırıldığı veya Sözleşmeye yeni hükümler eklendiği şeklinde yorumlanamaz. Sözleşmede yapılacak hiçbir değişiklik, aksi Sözleşmede belirtilmedikçe, Taraflarca yazılı olarak imzalanana kadar yürürlüğe girmiş sayılmaz.
	7. İdare ile Yüklenici arasında Sözleşme imzalanması, Yüklenicinin doğrudan veya dolaylı olarak çalışanlarına karşı sorumluluklarının İdareye yüklenmesi sonucunu doğurmaz. İdare, İhale makamı konumundadır ve asıl işveren olarak nitelendirilemez.
	8. Sözleşme ve tüm eklerinde yer alan hakların ve yükümlülüklerin tamamını anlayabilmek için Sözleşmenin ve eklerinin, diğer İhale dokümanının ve ilgili mevzuatın tüm hükümlerine hâkim hale gelmek Yüklenicinin sorumluluğundadır.
	9. Taraflar Sözleşme hükümlerinin yerine getirilmesi için mevzuatın öngördüğü ve makul olarak gerekli olabilecek her türlü belgeyi imzalamayı kabul ve taahhüt eder.
	10. Yüklenici, Sözleşmeyi imzalamak ve ifa etmek için gereken yetki, ruhsat, izin ve sair yeterliliklere sahip olduğunu, Sözleşmenin Yetkili Temsilcisi veya imza yetkilileri tarafından imzalandığını ve Sözleşmenin geçerli ve bağlayıcı olduğunu kabul eder.
	11. Yüklenici, Sözleşmenin imzalandığı tarih itibariyle, Sözleşmenin ifasını engelleyebilecek veya olumsuz etkileyebilecek mahiyette başka herhangi bir anlaşma veya sözleşmesi bulunmadığını taahhüt eder.
1. **AMAÇ VE KAPSAM**
	1. Nihai Etüt raporunun Yüklenici tarafından incelenmesi ve doğrulanarak detaylandırılmasını takiben Yüklenici İşe dair tüm gerekli çalışmaları yapmış ve Kanun, Karar, Tebliğ, Şartname ve Taslak Sözleşme ve diğer İhale dokümanına uygun olarak İhale kapsamındaki Teklifini İdareye sunmuştur. Teklifin, yapılan değerlendirmeler sonucu İdare tarafından uygun görülmesi ve Tarafların rızası ile Sözleşme imzalanmaktadır.
	2. Sözleşme ile Taraflar; Sözleşme ve ekleri kapsamında İşin Yüklenici tarafından ifa edilmesini, bu şekilde Uygulama alanında enerji tüketimi ve maliyetlerini azaltarak Tasarruf sağlanmasını ve gerçekleşen Tasarruf üzerinden Yükleniciye ödeme yapılmasını amaçlamaktadır.
	3. Aşağıdakilerle sınırlı olmamak üzere Yüklenicinin Sözleşme kapsamında yer alan temel taahhütleri şunlardır:
		1. İşin uygulamasına ilişkin iş planı, proje, çizim, ürün kataloğu vb. bilgi ve belgelerin süresinde İdareye sunulması,
		2. İş kapsamındaki Ekipmanların hedeflenen performans, Tasarruf ve fonksiyonlarını konfor şartlarından ödün vermeden sağlayacak şekilde tasarımı, tedariği, yapımı, devreye alınması, ilgili testlerin yapılması, İdareye sunulması, Kabulün İdare ile yapılması,
		3. İşin Sözleşme süresince izlenmesi, izlenmesi için gereken temel, donanım, yazılım, veri ölçüm cihazları gibi enstrümantasyonun yapılması ve raporlama alt yapısının oluşturulması,
		4. Tasarrufların Ölçme ve doğrulamasının yapılması, bu amaçla Ölçme Doğrulama Raporunun hazırlanması, süresinde İdareye sunulması, İdarenin açıklama taleplerine cevap verilmesi, uyuşmazlık halinde İdare ile belirleyecekleri üçüncü taraf Ölçme doğrulama uzmanı ile Tasarruf doğrulama raporunun nihai hale getirilmesi,
		5. Tasarruf garantisinin sağlanması, bu amaçla gerekli önleyici ve düzeltici faaliyetlerin zamanında yürütülmesi için İdare ile iş birliği yapılması,
		6. Tasarrufun kısmen veya tamamen sağlanamaması durumunda Tasarruf garantisini sağlayacak şekilde gerekli iyileştirmelerin süresi içinde yapılması,
		7. Ekipmanların Kabule kadar sigortalanması Kabul ile birlikte İdareye devredilmesi,
		8. Garantinin sağlanması ve Sözleşme süresince ekonomik ömrü dolan Ekipmanın Tasarruf garantisini devam ettirecek şekilde değiştirilmesi,
		9. İdareye gerekli teminatların sunulması,
		10. İdare ile koordineli olarak işlerin yürütülmesine dair ve ilgili izin ve onayları almak üzere zamanında ve eksiksiz bilgi ve belge sunulması,
		11. EVÖ’lerin kullanılması, işletilmesi hususunda gerekli dokümantasyon ve eğitimlerin verilmesi,
		12. İşin bütünlüğünü teşkil edecek şekilde diğer iş ve işlemlerin Sözleşme ve eklerine, çevre, iş sağlığı ve güvenliği ve mer’i mevzuata uygun olarak ifa edilmesi.
	4. Yüklenici, aşağıda yer alan yeterlik şartlarına sahip olduğunu ve bu şartların, Sözleşmede yer alan diğer yükümlülüklerle birlikte Sözleşme süresi boyunca sağlanacağını taahhüt eder. Bu kapsamda Yüklenici;
		1. Finansal açıdan yeterli olduğunu, zamanı geldiğinde borçlarını ödeyebileceğini ve İşi tamamlamak ve Sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmek için yeterli işletme sermayesine sahip olduğunu,
		2. Kendisinin, her kademedeki çalışanlarının, alt yüklenicilerinin ve danışmanlarının Sözleşme ve ekleri kapsamındaki yükümlülüklerini ifa edebilecek yetkinlikte olduğunu,
		3. Sözleşmenin ifası için gereken Ekipman ve işgücünü sağlayabileceğini ve bunu yapmak için yeterli deneyim ve yetkinliğe sahip olduğunu,
		4. Türkiye Cumhuriyeti sınırları içerisinde Sözleşme konusu İşi ifa etmek ve Sözleşmeyi imzalamak için yetkili olduğunu,
		5. Uygulama alanını ziyaret ettiğini, İşin gerçekleştirileceği yerel koşulları detaylı olarak analiz ettiğini ve gözlemlerini Sözleşme yükümlülükleri ile ilişkilendirdiğini kabul ve taahhüt eder.
2. **SÖZLEŞMENİN EKLERİ VE BELGELERİN ÖNCELİK SIRASI**
	1. Öncelik sıralamasına göre 4.2 nci maddede belirtilen belgeler Sözleşmenin eki olup Sözleşmenin ayrılmaz bir parçasıdır ve Tarafları bağlar. Sözleşme hükümleri ile Sözleşme ekleri arasında veya Sözleşme eklerinde yer alan hükümlerin kendi aralarında çelişki veya farklılık olması halinde, 4.2 nci maddede belirtilen öncelik sırasına göre, daha üstte bulunan dokümanda yer alan hükümler esas alınır.
	2. Sözleşme eklerini oluşturan belgeler ve bu belgelerin öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir:
		1. Sözleşme,
		2. Şartname ve ekleri,
		3. Teklif ve ekleri,
		4. Diğer İhale dokümanı,
		5. Tebliğ,
		6. Karar,
		7. Kanun,
		8. İlgili mevzuat ve Türk Hukukunda yer alan emredici hükümler.
	3. Zeyilnameler ait oldukları dokümanın öncelik sırasına sahiptir.
3. **SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİĞİ VE DEVİR**
	1. Sözleşme ve eklerinde yapılacak her türlü değişiklik ile Sözleşme hükümlerine yapılacak ilaveler, Tarafların ortak iradelerine uygun ve yazılı olması halinde geçerli olur. Bu madde tek başına Yükleniciye Sözleşmenin değişen koşullara uyarlanması veya fiyat farkı verilmesi hakkı tanımaz.
	2. Yüklenici, Sözleşmeden doğan hak ve borçlarını, Sözleşme ve eklerine ve ilgili mevzuata uygun olarak İdarenin onayı ile kısmen veya tamamen devredebilir.
	3. Sözleşme devrine İdarenin onay vermesi halinde devralan şirket, borç ve yükümlülüklerini Sözleşmeye uygun olarak yerine getirmekle yükümlü olduğu gibi İhale ve Teklif aşamasında aranan yeterlik şartlarını da sağlamalıdır.
	4. İdare, taşınma, birleşme ve yeniden yapılanma vb. gerekçelerle kısmen veya tamamen bir başka kurum veya kuruluşlarına Sözleşme kapsamındaki hak ve yükümlülüklerini devredebilir. Bu durumda İdare, Yüklenici ile devir işlemi gerçekleştirilen kurum veya kuruluşları ile mevcut Sözleşmeye ek sözleşme yapılır. İşbu ek sözleşmeye ilave koşullar getirilemez.
4. **SÖZLEŞME VE İŞİN SÜRESİ**
	1. Sözleşme, imzalandığı tarihte yürürlüğe girer ve Tarafları bağlar. Sözleşme, İzleme döneminin bitiş tarihine kadar yürürlükte kalır. Ancak, Yüklenicinin bu süreyi aşan taahhütleri, bütün taahhütler tam olarak yerine getirilene kadar geçerlidir.
	2. Uygulama dönemi süresi; Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren .. (…..) aydır. Uygulama dönemi, Projenin Kabul tarihinde sona erer.
	3. İzleme dönemi süresi; Projenin Kabul tarihinden itibaren .. (….) aydır.
	4. Sözleşme süresi; mücbir sebepler ve İdareden kaynaklanan gecikmeler hariç Uygulama dönemi süresi ve İzleme dönemi süresinin toplamıdır.[[2]](#footnote-3)
	5. Sözleşmenin imzalanması ile yer teslimi yapılmış sayılır.
5. **TEBLİGAT VE İLETİŞİM**
	1. Taraflar 1 inci maddede belirtilen adreslerinin yasal tebligat adresleri olduğunu ve bu adreslere yapılacak tebligatların, adres değişiklikleri bildirilmedikçe kanunen geçerli tebligat olarak nitelendirileceğini kabul eder.
	2. Taraflar, 5 (beş) gün içinde yazılı tebligatı karşı tarafa ulaştırarak teyit etmek kaydıyla, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da tebligat yapabilir. 5 (beş) gün içerisinde yazılı tebligatın karşı Tarafa ulaşması kaydı ile tebligatın yapıldığı tarih, faks veya elektronik postanın karşı tarafa ulaştığı tarih olarak kabul edilir, aksi takdirde yazılı tebligatın tebellüğ tarihi esas alınır. Ancak, 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Ticaret Kanununun 18 inci maddesinin üçüncü fıkrası hükmü saklıdır.
	3. Yüklenici İşin koordinasyonundan sorumlu olmak üzere kendisini temsil ve ilzam etmeye ve bildirimleri tebellüğe mezun bir proje yöneticisi görevlendirir. Yüklenici, Sözleşmenin imzalanmasını müteakiben 10 (on) gün içerisinde yetki belgesi ile birlikte yetkili proje yöneticisinin adı, soyadı, adres ve telefonlarını İdareye bildirmekle yükümlüdür. Yüklenicinin proje yöneticisi, İdarece talep edildiği zaman İşle ilgili gözetim ve denetimler sırasında İdare ile birlikte çalışacaktır. Yüklenici proje yöneticisini değiştireceği zaman İdareye yazılı bildirimde bulunur.
6. **SÜRE UZATIMI VE MÜCBİR SEBEP**
	1. Uygulama dönemi bitiş tarihine esas sürenin hesaplanmasında; havanın çalışmaya uygun olmayan dönemleri, resmî tatil günleri ve Sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için gerekli süreler ile gerekli izin ve ruhsatların alınması için ihtiyaç duyulan süreler dikkate alındığından, Yükleniciye bu nedenlerle Uygulama dönemi için ayrıca süre uzatımı verilmez. Zamanında, uygun ve yeterli dokümantasyonla başvuruların yapılmış olması şartıyla izin, ruhsat ve onayların alınmasında İdare, Yüklenici ile iyi niyet çerçevesinde işbirliği yapar.
	2. Mücbir sebeplere ve İdare kaynaklı gecikmelere ilişkin durumlar saklı kalmak kaydıyla uygulamanın belirlenen süre içerisinde bitirilmemesi halinde İdare ……. günü aşmamak kaydıyla ek süre verebilir. Taraflar süre uzatımı verilmesini gerektiren hallerde yükümlülüklerini yerine getirerek meydana gelebilecek gecikmeleri en aza indirmek için gayret gösterir. Herhangi bir şüpheye mahal vermemek adına İdare’den kaynaklanan gecikme süreleri ilgili sürelere eklenecektir.
	3. Sözleşme kapsamında Yükleniciye, İdare tarafından onaylanmak şartıyla aşağıdaki hallerde süre uzatımı verilebilir:
		1. 8 inci madde hükümlerine uyulması kaydıyla mücbir sebep hallerinde,
		2. 8 inci madde hükümlerine uyulması kaydıyla İdareden kaynaklanan gecikmelerde,
		3. 8 inci madde hükümlerine uyulması ve 12.1 inci maddenin (a) bendi) maddesinde belirtilen gecikme cezasının uygulanması kaydıyla İdarenin …… günü geçmeyecek şekilde süre uzatımına karar vermesi halinde.
	4. Yüklenicinin, mücbir sebepler kapsamında süre uzatımı alabilmesi için süre uzatımını gerektiren olayın meydana geldiği tarihi izleyen 5 (beş) gün içerisinde İdareye yazılı olarak bildirimde bulunması ve İdare tarafından talep edilmesi halinde yetkili merciler tarafından usulüne göre düzenlenmiş belgelerle süre uzatımını gerektirecek hallerin meydana geldiğini tevsik etmesi zorunludur.
	5. Yüklenici süre uzatımına dair yaptığı yazılı bildiriminde, İşlerde gecikmeye yol açan sebeplerin ayrıntılarını, İşin bitişine ilişkin sürenin ne kadar uzatılmasını talep ettiğini belirtir. Uzatılacak sürenin tespiti o anda mümkün değilse sebepleri ayrıca belirtilir, durumun netlik kazanmasından sonra istenilen süre uzatımı da ayrı bir yazı ile İdareye bildirilir.
	6. Süre uzatımına ilişkin bildirimin süresi içinde yapılmaması durumunda bildirimin kabul edilmesine dair karar verme yetkisi İdareye aittir.
	7. 8.9 uncu madde hükümleri saklı kalmak kaydıyla, herhangi bir sebeple Yükleniciye süre uzatımı verilmesi, Yükleniciye süre uzatımı dışında herhangi bir ad altında hak tanındığı, tazminat ödemesi yapılacağı veya fiyat farkı verileceği anlamına gelmez.
	8. Aşağıda tahdidi olarak sayılan hallerin, mücbir sebep sayılabilmesi için bu hallerin; Yükleniciden kaynaklanan bir kusurdan ileri gelmemiş olması, taahhüdün yerine getirilmesini engelleyecek nitelikte olması, Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi, öngörülemez ve önlenemez olması gerekir:
		1. Doğal afetler,
		2. Kanuni grev,
		3. Genel salgın hastalık,
		4. Kısmî veya genel seferberlik ilânı,
		5. İlan edilmiş savaş hali,
		6. Uygulama alanında çalışmayı imkânsız kılan terör olayları,
		7. Sözleşmenin imzalanması anında mevcut olmayan devlet tahditleri,
		8. İdare tarafından belirlenecek benzeri diğer haller.
	9. Mücbir sebebin süre uzatımına rağmen 12 (on iki) ay devam etmesi veya devam edeceğinin öngörülmesi ve Tarafların Sözleşmeyi sona erdirmek istemesi halinde Yüklenicinin teminatı kendisine iade edilerek 22.5 inci madde hükümleri uygulanır. Mücbir sebeple sözleşmenin feshi halinde;
		1. Mücbir sebep Kabulden önce ortaya çıkmış ise İdare Yükleniciye, gerçekleşen maliyetleri komisyon marifetiyle tespit ederek öder veya maliyetini ödemediği Ekipmanları Yükleniciye teslim eder.
		2. Mücbir sebep Kabulden sonra ortaya çıkmış ise Yükleniciye, gerçekleşen maliyetler komisyon marifetiyle tespit edilerek İdare tarafından ödenir.
		3. Yüklenici bu kapsamda başkaca kar mahrumiyeti, zarar, ziyan vb. ad ve hesap altında hak talep edemez.

**§2 MALÎ KONULARA İLİŞKİN HÜKÜMLER§**

1. **SÖZLEŞME BEDELİ VE ÖDEMELER**
	1. 9.3 üncü madde hükümleri saklı kalmak kaydıyla, Kabul tarihi itibarıyla İzleme dönemi başlar. İzleme döneminin başladığı tarihten itibaren tamamlanan her Hakediş Dönemi sonunda hazırlanacak Tasarruf doğrulama raporundaki her bir EVÖ’de gerçekleşen enerji Tasarrufu miktarı ile Şartnamede belirlenen ilgili tasarruf kalemine ait Birim Enerji Fiyatının çarpılması sonucunda elde edilecek sonuçların toplamıyla hesaplanan miktarın % (.....)’lik kısmı[[3]](#footnote-4) Yükleniciye ödenir.[[4]](#footnote-5) Sözleşme süresi sonunda artık kalan süre için Sözleşme süresi bitiminde ayrıca Tasarruf doğrulaması yapılarak kalan ödeme gerçekleştirilir. İdare Yüklenici ile mutabık kalmak kaydıyla Hakediş Dönemini mali yıl ile uyumlaştırabilir veya farklı sürelerde Hakediş Dönemi tanımlayabilir. Her durumda, Sözleşme kapsamında ödenecek 12 (on iki) aylık bedel, yıllık Tasarruf garantisi tutarından fazla olamaz.
	2. **(Değişik cümle:RG-18/3/2022-31782)** Şartnamede enflasyon oranı veya fiyat farkı mekanizması tanımlanmamış olması durumunda, yüklenici tarafından Birim Enerji Fiyatlarına, Sözleşme süresince hiçbir sebeple fiyat farkı uygulanmaz. Yüklenici, Teklifini basiretli bir tacir olarak hareket ederek belirlediğinden, herhangi bir sebeple fiyat **(Mülga ibare:RG-18/3/2022-31782)** ve iş artışı talep edemez ve Sözleşmenin uyarlanmasını isteyemez. **(Ek cümle:RG-18/3/2022-31782)** Şartnamede enflasyon oranı veya fiyat farkı mekanizması tanımlanmış olması durumunda ise yıllık bazda ödenecek bedelin hesabında kullanılacak birim enerji fiyatı, tasarruf doğrulama raporunun onaylandığı tarihteki idarenin enerji faturasına esas birim enerji fiyatından fazla olamaz.
	3. Tasarruf doğrulama raporuna göre Yüklenicinin Teklifinde garanti ettiği Tasarruf garantisini sağlayamadığı ortaya çıkarsa, gerçekleşen yıllık Tasarruflar, yıllık Tasarruf garantisinin % 70’inin altına düşmedikçe Yükleniciye sağlanan Tasarruf miktarı kadar ödeme yapılır. Gerçekleşen yıllık Tasarruf miktarının % 70’in altında olması halinde Yükleniciye herhangi bir ödeme yapılmaz ve Yüklenici, 14.1 inci madde hükümlerine uygun olarak değişiklikler ve iyileştirmeler yapabilir. Bu durumda Yükleniciye 1 (bir) yıldan kısa dönemlerde ödeme yapılmış olması halinde Yüklenici, yapılan ödemeleri İdare tarafından belirlenen süre içerisinde İdareye geri öder. Yüklenicinin performans eksikliğini gidermesi ve bir sonraki dönemde doğrulanan tasarruf miktarı Tasarruf garantisinin %70’i ve üzerinde gerçekleşmesi durumunda, bir önceki dönem veya dönemlerde tasarruf garantisini sağlamadığı için yapılmayan veya iade alınan ödeme ilgili dönem için doğrulanan tasarruf oranında gerçekleştirilir. Yüklenici bu durumda gecikme faizi, eskalasyon ve benzeri gerekçeyle artış talep edemez. İzleme dönemi boyunca, birbirini takip eden 12 aylık dönemlere ait doğrulanan tasarruf miktarının üç dönem boyunca tasarruf garantisinin %70’inin altında kalması durumunda, sözleşme feshedilerek teminat irat kaydedilir ve 22 nci madde hükümleri uygulanır. Bu durumda, yüklenici fesih nedeniyle İdareden zarar, ziyan ve benzeri herhangi bir ad altında talepte bulunamaz.
	4. İş için ödenecek Sözleşme bedeli[[5]](#footnote-6), Yüklenici tarafından ifa edilecek İş için ödenecek tüm maliyetleri, karları, KDV dahil tüm vergileri ve sair giderleri kapsar. Yüklenici, bu ödeme dışında başka hiçbir ödeme sisteminden faydalanamaz ve her ne ad altında olursa olsun ödeme talep edemez.
	5. Ödemeler, İdare tarafından Tasarruf doğrulama raporunun onaylanmasını ve Yüklenici tarafından faturasının kesilmesini takip eden 30 (otuz) gün içerisinde yapılır.
	6. Ödemeye esas para birimi Türk Lirasıdır. Ödemeler, Yüklenicinin bildirdiği ………………. IBAN numaralı banka hesabına yapılır.
	7. İdare tarafından Yüklenicinin ifa ettiği İşlere ilişkin olarak gerçekleştirilen herhangi bir ödeme yapılmış olması Yüklenicinin ifa ettiği İşlere ilişkin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz. Ayrıca ödemeler;
		1. Taraflardan herhangi birinin ödenmiş tutara ilişkin itirazda bulunma hakkına halel getirmez,
		2. İşlerin değerinin kanıtı niteliğini taşımaz,
		3. İşlerin tatmin edici biçimde gerçekleştirildiğinin kanıtı niteliğinde olmaz ve
		4. İdare açısından bir yükümlülük kabulü niteliği taşımaz.
	8. İdare aşağıdaki durum ve koşullardan herhangi birinin gerçekleşmesi halinde Sözleşme bedelini mahsup etmek veya Sözleşme bedelinin ödenmesini askıya almak hakkına sahiptir:
		1. Yüklenicinin, Sözleşme kapsamındaki İşleri eksik veya gereği gibi ifa etmemesi,
		2. İdarenin veya Uygulama alanının Yüklenicinin iş ve işlemlerinden dolayı zarara uğrama riskinin bulunması veya zarara uğraması.
	9. Eğer mahsup edilen ve ödemesi askıya alınan miktar fazla maliyetleri karşılamak için yeterli değilse Yüklenici, İdarenin yazılı talebi üzerine bu miktarı derhal ödemekle yükümlü olur. Bu mahsup hakkı, İdarenin Sözleşmeden ve kanundan doğan diğer haklarına ek olarak uygulanır ve bu haklara herhangi bir sınırlama getirmez. Ödemelerin bu madde kapsamında alıkonulması veya mahsup edilmesi, Yüklenicinin Tasarruf garantisini veya Sözleşme yükümlülüklerini ortadan kaldırmaz.
2. **TEMİNAT VE TEMİNATIN İADESİ**
	1. Yüklenici, İdareye, Sözleşmeden doğan yükümlülüklerinin garantisi olarak Şartname Ek-2/3’ündeki örneğe uygun …. (…..)[[6]](#footnote-7) Türk Lirası değerinde Teminat vermiştir.
	2. İzleme döneminin ilk yıl sonunda Uygulama kontrol komisyonu tarafından Tasarruf doğrulama raporuna göre Tasarrufların %70’in üzerinde gerçekleştiği onaylanırsa Teminatın yarısı Yükleniciye 5 (beş) gün içerisinde iade edilir. Yüklenicinin tüm yükümlülüklerini Sözleşmeye uygun şekilde ifa etmesi ve İşler nedeniyle İdarenin herhangi bir hukuki veya mali zarara uğrama riskinin bulunmaması durumunda ve 3 dönem üst üste Tasarrufların %70’in üzerinde gerçekleşmesi halinde Teminatın geri kalan kısmı 5 (beş) gün içerisinde iade edilir.
	3. Sözleşme ve eklerinde belirtilen Teminatın irat kaydedileceği durumlar dışında, Yüklenicinin Sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerini ihlal etmesi veya İdareyi borçlandıracak nitelikte bir riskin oluşması durumunda Teminat, zararlar ve cezai şartların tahsili için de kullanılabilir. Böyle bir durumda, Yüklenici 10.4 üncü maddde hükümlerine uygun olarak eksik Teminat miktarını tamamlamakla yükümlü olur.
	4. Yüklenici, süre uzatımı, cezalı çalışma vb. nedenlerle Teminat mektubu süresinin uzatılması veya Teminatında meydana gelecek azalmayı, İdare tarafından yapılan bildirimden itibaren 10 (on) gün içinde tamamlamakla yükümlüdür. Ek teminat mektubu, bildirimde yapılan süre ve miktar şartlarını karşılamalıdır. İdare, Yüklenicinin Teminat mektubundaki talep edilen süre uzatımı veya miktar tamamlatılmasını 30 (otuz) gün içerisinde gerçekleştirilmemesi halinde Yüklenicinin alacaklarından mahsup eder.
3. **VERGİ, RESİM, HARÇ VE DİĞER GİDERLER**
	1. Sözleşmeden doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesine ilişkin her türlü doğrudan veya dolaylı; vergi (KDV dahil), rüsum, harç, haciz, kesinti, oran, bedel, gümrük harcı, ek ücret, imtiyaz ücreti ödemeleri, mevzuatın öngördüğü her türlü nitelikte diğer zorunlu giderlere (ulaşım, kira, kullanım hakkı, konaklama, damga pulu, lisans, izin, onay, sigorta vb.) ilişkin ödeme yükümlülüğü Yükleniciye aittir.
	2. İşin ifası, Ölçme doğrulama uzmanının giderleri, test vb. üçüncü taraf giderleri, ekonomik ömrü dolan Ekipmanın Sözleşme süresi içerisinde yenilenmesi ve Sözleşmede belirtilen diğer tüm iş ve işlemler sebebiyle yapılacak olan her türlü harcama sadece Yüklenici tarafından yapılır. İdare, Yükleniciye her ne surette olursa olsun bu işlemler için avans ödemesi veya iş artışı yapmaz.
4. **CEZAİ ŞARTLAR**
	1. Yüklenicinin taahhüdünü, Sözleşme ve eklerine uygun olarak yerine getirmemesi halinde, aşağıda belirlenen cezalar uygulanır:
		1. Yüklenicinin, mücbir sebepler ve İdareden kaynaklı nedenler dışında İşi Uygulama dönemi süresi sonunda Kabule hazır hale getirememesi ve İdare tarafından süre uzatımı verilmesi halinde Yüklenici, gecikilen her gün için İdareye …… TL (……… Türk Lirası)[[7]](#footnote-8) cezai şartı öder.
		2. Yüklenicinin Kabulü müteakip İdare tarafından İşe dair bildirilen ve Yüklenicinin sorumluluğunda olan Garanti yükümlülükleri, uygunsuzluklar, yenileme (Sözleşmede belirtilmesi halinde işletme, bakım, onarım vb.)[[8]](#footnote-9) vb. yükümlülüklerini İdarece ihtar edilen makul sürede ifa etmemesi halinde, gecikmenin gerçekleştiği her gün için Yüklenici, İdareye ………. TL (………. Türk Lirası) cezai şart öder.
	2. Yükleniciye herhangi bir cezai şartın uygulanması, İdarenin bir zarara uğraması şartına bağlı olmadığı gibi, Yüklenicinin İdarenin uğradığı zararları ayrıca tazmin etmesini de engellemez. İdarenin uğradığı zararlar cezai şarttan bağımsızdır ve Taraflar zararın cezai şarttan mahsup edilmeyeceğini ve zararın cezai şarta ilaveten ayrıca talep edileceğini kabul eder. Cezai şart Sözleşmenin sona ermesinden sonra dahi talep edilebilir.
	3. Yükleniciden tahsil edilecek tüm cezalar, cezanın tahakkukunu müteakip, İdare tarafından yapılacak yazılı ihbarı takip eden 10 (on) gün içinde Yüklenici tarafından İdarenin bildireceği banka hesabına nakden ve defaten ödenir. Ödemenin yapılmaması halinde,İdare söz konusu bedeli Yükleniciye yapılacak ilk ödemeden mahsup etme, Teminatından tahsil etme vb. tazmin yollarına başvuru hakkına sahiptir.
	4. Yetkili makamlarca cezanın tenkisi veya iptaline ilişkin bir hüküm kurulması halinde, İdarenin diğer alacaklara mahsup etme hakkı saklıdır.
	5. Yüklenicinin Sözleşme çerçevesinde İdareye karşı ödeyeceği toplam cezai şart miktarı Teklifte belirtilen yatırım tutarının %30’unu[[9]](#footnote-10) geçemez. Toplam cezai tutarın yatırım tutarının %30’unu geçmesi halinde İdarenin sözleşmeyi fesih hakkı saklıdır.

**§3 İŞE İLİŞKİN HÜKÜMLER§**

1. **İŞYERİ VE MÜLKİYET**
	1. Sözleşme kapsamında Yüklenici tarafından İşin ifa edileceği ve hizmetlerin sunulacağı yer Teklifte belirtilen Uygulama alanıdır.
	2. Sözleşmenin imzalanması sırasında Uygulama alanı ve Uygulama alanında yer alan ve Şartnamenin Ek-2/9’unda belirtilen İdarenin mülkiyetindeki diğer tüm taşınır ve taşınmazlar EVÖ’lerin performansını olumsuz etkilemeyecek şekilde İdare tarafından Yükleniciye İş kapsamında tahsis edilir. Yüklenici, Uygulama dönemi boyunca İdare mülkiyetindeki tüm taşınır ve taşınmazlar İşin tamamlanması noktasında gerekli bakım/onarım, yenileme, işletilmesi, iş sağlığı güvenliği vb. hususlardan sorumludur. İdare mülkiyetindeki tahsis edilen taşınır ve taşınmaz Ekipmanlar Kabul ile birlikte İdareye iade edilir.
	3. İdare, Uygulama alanında İşlerin ifa edilmesi için gerekli alanı Yükleniciye sağlar. İdare, Yükleniciye ve çalışanlarına Sözleşme koşullarına uygun olarak İşin ifası için normal çalışma gün ve saatlerinde veya Yüklenici tarafından talep edilen ve İdare tarafından da kabul edilen saatlerde Uygulama alanına erişim imkânı sağlar. Yüklenicinin acil bir durumu düzeltmek için İşe erişim hakkı, İdare tarafından makul olmayan bir sebeple kısıtlandırılamaz.
	4. İş kapsamında Uygulama alanındaki tüm Ekipman Uygulama alanının ayrılmaz bir parçasını teşkil eder ve Kabul tutanağı ile birlikte İdarenin mülkiyetine geçer. 16 ncı madde hükümleri saklı kalmak kaydıyla, Uygulama alanının bir parçası haline gelmiş Ekipmanlar haczedilemez, İdarenin yazılı onayı olmaksızın sökülemez, parçalanamaz ve Uygulama alanından çıkartılamaz. Yüklenici, Ekipmanlar üzerinde takyidat bulunmaksızın Kabule hazır hale getireceğini garanti eder.
	5. Yüklenici, Uygulama dönemi sonunda Kabule hazır bildirimini yaptığında, mevzuata uygun olarak Uygulama alanını temizlemiş, tüm atık maddeleri, çöp ve diğer enkazı kaldırmış, ayrıca İdareye ait olmayan gereksiz malzeme, makine ve ekipmanları Uygulama alanından çıkarmış olmalı ve Uygulama alanını temiz bir şekilde teslim etmelidir.
	6. Uygulama alanında yapılan iş ve işlemlerden dolayı sökülen, hurdaya ayrılan, ikinci el duruma düşen makine, tesisat vb. ekipmanların tasarruf hakkı aksi belirtilmedikçe İdareye aittir.
	7. Uygulama döneminde İş kapsamındaki Ekipman güvenliğini sağlama yükümlülüğü Kabule kadar Yükleniciye aittir.
	8. Uygulama alanının, Ekipmanların hasar görmesi ya da tahrip olması sonucunda ortaya çıkacak değişim, onarım ve yeniden inşa maliyetine ilişkin zarar rizikosu ve tüm sorumluluğu, söz konusu hasar veya tahribat İdarenin, çalışanlarının yahut vekillerinin kasıtlı ya da ihmali davranışlarından kaynaklanmadığı sürece Yükleniciye aittir. Yüklenici ilgili sigortadan alacağı ödemeleri İşin tamamlanması için kullanır. Yüklenici, bu gibi bir değişim, onarım veya yeniden inşa işine başlamadan önce ilgili sigorta ödemelerinin kendisine yapılmasını bekleyemez.
	9. Uygulama döneminde, Ekipman kısmen veya tamamen zarar görürse iş planında belirtilen süresi içerisinde Sözleşme şartlarına uygun olarak her türlü masrafı Yükleniciye ait olmak üzere yeniden tedarik edilir ve kurulumu yapılır veya makul süre içerisinde onarılır.
2. **PROJEDE DEĞİŞİKLİK**
	1. Yüklenici, Sözleşme süresi boyunca herhangi bir zamanda, aşağıdaki şartların tamamını karşılamak ve İdarenin yazılı onayını almak kaydıyla, sunmuş olduğu İş planı, Ekipman listesi veya Uygulama projelerinde değişiklik yapma talebinde bulunabilir:
		1. Yüklenicinin bu amaçla yapacağı değişiklikler Şartnamede belirlenen konfor ve hizmet standartlarının iyileştirilmesi hariç değişmesine neden olamaz.
		2. Yüklenicinin bu amaçla yapacağı değişiklikler, Yüklenicinin Tasarruf garantisini sağlamak için zaruri olmalıdır.
		3. Yüklenicinin bu amaçla yapacağı değişikliklerin maliyeti Yüklenicinin sorumluluğundadır.
		4. Bu amaçla yapılan değişikliklerin sonunda Tasarruf garantisinin üstünde bir Tasarruf sağlanması halinde Yükleniciye ilave bedel ödenmez.
	2. Tasarruf garantisi ve diğer taahhütleri üzerinde azaltıcı bir etkisi olmamak kaydıyla yapılacak değişiklik talepleri detay açıklama, gerekçesi, yeni Ekipman listesi, plan, çizim, broşür vb. dokümanlarıyla birlikte onay için İdareye sunulur. Teklif edilen Uygulama projesi değişikliklerine ilişkin onay süreci, gerekli ve yeterli bilgi ve dokümanın sunulması ile İdare tarafından geciktirilmeden incelenerek bir sonuca bağlanır. Yüklenici tarafından İş kapsamında değiştirilen Ekipmanlar veya yapılan sair değişiklikler; yeni, kullanılmamış, orijinal, değiştirilenle asgari eşit kalitede olmalıdır. Yüklenici, değişiklikler sonucunda gerekmesi halinde İş kapsamında kullanılan tüm lisans, izin ve yazılımları günceller. İşe ilişkin tüm değişiklikler, Sözleşmeye uygun olarak yapılır, Ekipmanlar EVÖ’lerin bir parçası haline gelir ve Kabul ile İdarenin mülkiyetine girer. Yüklenici tarafından talep edilen İş değişikliklerinde 14.5 inci madde hükümleri uygulanmaz.
	3. İdare tarafında öngörülemeyen ancak gerçekleşmesi halinde Uygulama projesi değişikliğine neden olabilecek eylemler şunlardır:
		1. Uygulama alanının İdare tarafından kullanılma şeklinde meydana gelen değişiklikler,
		2. Uygulama alanının yapısında meydana gelen veya öngörülemeyen değişiklikler,
		3. Uygulama alanının önemli bir kısmını etkileyen nitelikteki İdare kaynaklı veya İdareye atfedilebilecek Uygulama alanı veya Ekipman hasarları,
		4. Uygulama alanının tamamının veya bir kısmının geçici veya kalıcı olarak kapatılması,
		5. Mevzuat, standart değişiklikleri
	4. 14.3 üncü madde kapsamında bir değişikliğin oluşması durumunda İdare, en az 15 (on beş) gün önce Yükleniciye gerekli açıklamaları içeren yazılı bir bildirim sunar. Acil durum veya önceden bilgilendirmeyi imkânsız kılan durumlarda, Yükleniciye değişiklik bildirimi en kısa sürede yapılır.
	5. İşin kapsamında, 14.3 üncü madde nedeniyle bir değişiklik olması halinde Taraflar, İş kapsamı değişiklikleri nedeniyle Referans enerji tüketiminde, Referans enerji tüketimi ayarlama yönteminde, uygulanacak EVÖ’lerin mahiyetinde ve Tasarruf garantisinde hangi ayarlamaların yapılmasının gerekli olduğuna karar verirler. Yüklenici ve İdare, yapılan ayarlamaların genel kabul görmüş mühendislik ilkelerine ve 14.2 nci maddeye uygun olacağını kabul ederler. Bu kapsamda Yüklenici ve İdare arasında meydana gelebilecek herhangi bir uyuşmazlık, 25 inci madde hükümlerine uygun olarak çözümlenir.
3. **UYGULAMA DÖNEMİ**
	1. Yüklenici, İşi Sözleşme ve eklerine uygun olarak ifa etmekle yükümlüdür. Yüklenici, İşe dair gerekli tasarım, analiz, simülasyon, projelendirme vb. çalışmaları yapmakla yükümlüdür. Yüklenici, İşin ve mevzuatın gereklerine uygun olarak mimari, elektrik, mekanik, inşaat, tesisat, statik vb. projeleri onaylı İş planında vermiş olduğu sürelere uygun hazırlayarak İdareye sunar.
	2. İşe ilişkin riskler ve belirsizlikler ve bu belirsizliklerin oluşturabileceği maliyetler İş için Yükleniciye ödenecek Sözleşme bedeline dâhildir. Yüklenici, gerekli fizibilite çalışmalarını yaptığını, meteorolojik, klimatolojik ve jeolojik koşulları, teknik ve idari şartları, ilgili mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi için geçecek süreler ile İşe devam edilmesi için yapılması gereken işlemler hakkında bilgi edindiğini, öngörüsü bulunduğunu ve yükümlülüklerini Sözleşmede öngörülen sürelerde, noksansız ve kusursuz bir şekilde bitirme kapasitesinin bulunduğunu kabul ve taahhüt eder. Bu kapsamda İdarenin, Şartnamenin Ek-2/8’inde Yükleniciye sunduğu nihai Etüt raporu, İdarenin o zamanki en güncel bilgisi ve çabası çerçevesinde hazırlanmış, Yüklenicinin Teklifini oluşturması için yardımcı bir belge statüsündedir. Yüklenici, konu uzmanı olarak gerekli çalışmaları ve yerinde incelemeleri yaparak Teklifini oluşturduğundan Sözleşme sonrası nihai Etüt raporundaki bilgi ve belgelerin hatalı, eksik veya yanıltıcı olduğundan bahisle İdareden herhangi bir değişiklik veya tazminat talep edemez. Yetersiz inceleme ve değerlendirmelerden dolayı ilerideki safhalarda meteorolojik, hidrolojik, jeolojik, teknik, çevresel, sosyal, ekonomik yönden oluşabilecek her türlü olumsuz sonuçtan Yüklenici sorumludur.
	3. Uygulama alanında, Uygulama dönemindeki İşlerin ifası sırasında normal şartlarda karşılaşılan ve genel olarak doğal kabul edilen koşullardan önemli ölçüde farklılık gösteren yüzey altı veya gizli fiziksel koşullarla karşılaşılması durumunda, Yüklenici bu koşullara müdahale etmeden İdareye yazılı bildirimde bulunur. Yüklenici gereken bildirimde bulunmadığı sürece bu hüküm kapsamında İdareden herhangi bir talepte bulunamaz. İdare tarafından yapılacak incelemede koşulların, Yüklenicinin makul seviyede tespit veya tahmin edebileceği koşullardan önemli ölçüde farklılık gösterdiğine karar verilirse, İdare, 14.3 üncü madde kapsamında uygulama projesinde değişiklikler yapılmasına onay verebilir.
	4. Yüklenici tarafından Sözleşme şartlarından farklı olarak önerilen İşler, ancak fen ve sanat kurallarına, istenen özelliklere uygun ve mevcudundan daha iyi özelliklere sahip olduğu İdare tarafından 14 üncü madde uyarınca onaylanırsa kabul edilebilir. Bu durumda dahi Yüklenici ilave bedel isteyemez.
	5. Yüklenici, becerilerini, dikkatini ve muhakemesini en iyi şekilde kullanarak İşi ifa etmekle ve Tasarruf garantisinin sağlandığını test etmekle yükümlüdür. Yüklenici, Ekipmanın güvenliği ve İşin yapımına ilişkin yöntemler, teknikler, düzenler ve prosedürlerin uygulanmasından ve İşin tüm kısımlarının yönetilmesinden tek başına sorumludur. Aksi Sözleşmede belirtilmediği sürece, Ekipman Sözleşmeye, mevzuata ve yürürlükteki ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak tedarik ve ifa edilmelidir.
	6. Uygulama kontrol komisyonu tarafından kabul edilmediği sürece, herhangi bir kişi veya kurum tarafından gerçekleştirilen gözlemler veya denetimler, testler veya onaylar YüklenicininSözleşmeye göre İşi yerine getirme yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.
	7. Yüklenici, Uygulama alanında İşin ifası ve varsa eşzamanlı olarak yürütülmekte olan diğer faaliyetlerle ilgili olarak gerekli koordinasyonun sağlanması için İdare tarafından görevlendirilen Uygulama kontrol komisyonuna danışır. Yüklenici, önceden İdarenin yazılı iznini almaksızın İdarenin işlerini engelleyici nitelikte herhangi bir faaliyette bulunamaz.
	8. Yüklenici,İşin doğru şekilde yürütülmesi, koordine edilmesi ve denetlenmesi için yetkin ve yeterli sayıda çalışanı işbaşında bulundurur, İş için gerekli olan Ekipmanın ve yardımcı makine ve ekipmanın teminini ve depolanmasını organize eder. İdare yer temini hususunda destek sağlar.
	9. Yüklenici Sözleşmede özellikle belirtilen durumlar haricinde, Uygulama alanının ve Uygulama alanının altyapı ve işletim sistemlerinin yapısal bütünlüğünü bozmayacak şekilde İşi ifa eder. Yüklenici yaptığı İşlerden kaynaklanan ve Sözleşmede belirtilmemiş veya İdare tarafından onaylanmamış her türlü hasarı derhal onarmakla, gerekirse yenisi ile değiştirmekle yükümlüdür. Yüklenici İşi ifa ederken, Ekipmana, Uygulama alanına, bunlara ilişkin müştemilata, altyüklenicileri dahil kendi personeli ile İdare personeline veya üçüncü kişilerin can ve mallarına verdiği tüm kayıp ve hasarlardan sorumludur.
	10. İdare, Kabul öncesi aşamada Sözleşmeye uymayan herhangi bir işin, işlemin veya uygunsuzluğun düzeltilmesini talep edebilir. Yüklenici, İdareden gelecek yazılı talimat doğrultusunda, uyumsuz İşleri veya ilgili kısımlarını İdareye ek bir maliyet yansıtmadan Sözleşme ve eklerine süresi içinde uygun hale getirir. Eğer Yüklenici hatalı iş ve işlemleri, uygunsuzlukları Sözleşmeye uygun hale getirmezse, İdare bu durumun nedeni ortadan kaldırılana kadar Yüklenicinin İşi kısmen veya tamamen durdurmasını talep edebilir.
	11. Yüklenici, İşin tasarımı, kurulumu ve işletimi için gereken tüm izinler ve onayları İdare adına almakla ve bunun için gerekli işlemleri takip etmekle yükümlüdür. Yüklenici, bu izinler için gerekli olan masrafları karşılar. Yüklenici, İşin ifa edilmesi için gereken her bir izin veya ruhsatı, bu izin veya ruhsatı gerektiren İşe başlamadan önce İdare adına alarak İdareye sunmakla yükümlüdür. İşin herhangi bir kısmının verilen izinlere, ruhsatlara, mevzuata veya ilgili düzenlemelere aykırı olduğu tespit edilirse, İdare derhal yazılı olarak bilgilendirilir ve Yüklenici, Uygulama projesinde gerekli değişiklikleri yapmak üzere İdarenin yazılı onayını talep eder. Yüklenici, bu değişikliklerden doğan tüm ilave maliyetleri İdareden ek bir ödeme almaksızın karşılar.
	12. Yüklenici, Sözleşme ve eklerine uygun olarak İşin tamamını kapsayan detaylı iş planı hazırlar ve İdarenin onayına sunar. Yüklenici bu iş planına uymakla, iş planında olabilecek gecikme ve değişiklikleri önceden İdareye bildirmekle ve İşlerin zamanında ve Sözleşmeye uygun şekilde bitirilmesi için gerekli ve yeterli Ekipman ve işgücünü temin etmekle yükümlüdür. İş planı, Sözleşmenin imzalanmasından itibaren 10 (on)[[10]](#footnote-11) gün içerisinde İdareye sunulur ve İdarenin incelemelerini tamamlamasına imkân tanıyacak düzeyde en az aşağıdaki detayları içerir:
		1. Kabul tarihine kadar (haftalık/aylık vb.) ilerlemenin izlenebileceği tamamlanma ve devreye alma tarihleri dahil, önemli aşamalara ilişkin tarihler ve diğer bilgiler,
		2. EVÖ’lerin birbiriyle olan ilişkisi, kritik yol metoduna (aksaması halinde süre uzatımına neden olabilecek İş kalemleri, birbirini etkileyen işler vb.) ilişkin bilgileri,
		3. Uygulama projenin tanıtımı (uygulama detayları, yerleşim şeması, proje ve çizimler, P&I diyagramı, kılavuz, Ekipman detay özellikleri, broşür, teknik belgeler ve gerekli olduğu durumlarda ürün şahit numuneleri, üretici bilgileri, termin süreleri vb.),
		4. Ekipmanın Uygulama alanındaki mevcut yapı, sistem, ekipman veya İdare mülkiyeti ile olan entegrasyona dair tanımlamalar,
		5. Uyulması gereken ulusal ve uluslararası standartlar,
		6. İş planını hazırlayan Yüklenici yetkililerinin imzası,
	13. İş planının İdareye sunulmasını takiben 10 (on) gün içinde, İdare incelemesini tamamlar ve onaylar. İş planı İdarece onaylanmamışsa, buna ilişkin gerekçesini yazılı olarak Yükleniciye bildirir. Yüklenici 10 (on) gün içinde revize edilmiş iş planını İdarenin onayına sunar ve İdare revize edilmiş iş planını 10 (on) gün içinde inceleyerek uygunluğu dahilinde onaylar. Yüklenici, eksik veya yetersiz sunumların reddedilmesinden kaynaklanabilecek muhtemel gecikmelerden sorumludur. Yüklenici, herhangi bir işe, iş planı İdare tarafından onaylanmadan başlayamaz. Yüklenicinin iş planındaki hata ve eksikler, mevcut şartlardan sapma veya Sözleşmeden sapmalarından doğan sorumluluğu, İdarenin bunlara ilişkin incelemesi ve onayı ile ortadan kalkmaz. Gerekli olduğu hallerde iş planı İdare’nin onayı ile revize edilebilir. İş planı ve iş planında yapılacak değişiklikler Sözleşme yükümlülüklerinde bir değişiklik anlamı taşımaz.
	14. Yüklenici, Ekipman veya sair varlıkları üzerinde herhangi bir rehin hakkı veremez veya üçüncü kişilerin bunlar üzerinde rehin hakkı veremeyeceğini taahhüt eder.
	15. İzleme döneminden önce gerçekleşecek tüm Tasarruflar İdareye aittir. Yüklenici, Kabul öncesi dönemde gerçekleşen Tasarruflara dair hak iddia edemez.
	16. Yüklenici**,** tüm iş ve işlemlerinde çevre mevzuatına uygun hareket etmekle yükümlüdür. Yüklenici bu doğrultuda hazırlayacağı çevre yönetim planını İdareye sunmakla yükümlüdür.
	17. İşin ifasında oluşabilecek atıkların tasnifi, geçici depolanması, taşınması, lisanslı bertaraf tesislerinde bertarafı dahil ilgili mevzuatlara uygun olarak yönetimi Yüklenicinin sorumluluğundadır. İdareye çevre ve atık yönetiminden kaynaklı sorumluluk yüklenemez. Bununla birlikte İşin ifasında önceden öngörülemeyen çevresel etki veya atıklar söz konusu olması halinde Yüklenici bu durumu İdareye bildirir. Bu durum Yüklenici ve İdare tarafından öngörülmemiş olmak ve İşe dair faaliyetlerden kaynaklanmamak şartıyla İdarenin sorumluluğu altındadır.
	18. Yüklenici, yapılan tüm İşin, mesleki deneyim ve beceri gerektiren tüm hizmetlerin gerekli nitelik ve yeterliğe sahip personel tarafından gerçekleştirilmesini ve bu kişilerin mevzuat gereği zorunlu olan belgelere sahip kişiler olmalarını sağlar. Yüklenici tarafından İşe ilişkin olarak hazırlanması gereken tüm belgeler, yürürlükteki mevzuata, standartlara ve düzenlemelere uyularak hazırlanmalıdır.
	19. Ekipman ve İşe ilişkin tüm detaylar Sözleşme süresince İdarenin, Uygulama kontrol komisyonu ve/veya görevlendirdiği temsilcilerinin gözetimine ve denetimine tabidir.
	20. Yüklenici, İdarenin, Uygulama kontrol komisyonu ve/veya görevlendirdiği temsilcilerinin İşin tüm kısımlarına ve İşe dair dokümanlara erişmesine izin verir ve İşlerin ifasına ilişkin tam ve detaylı denetimler gerçekleştirmesi için gereken bilgiyi, belgeyi ve desteği sunar. İdarenin masrafları İdareye ait olmak kaydıyla gözetim ve denetime dair temsilciler görevlendirme hakkı saklıdır. Yüklenici, İdare tarafından görevlendirilen temsilci ile iş birliği içerisinde çalışır. Bu kapsamda İdare, Yüklenicinin Sözleşme ile ilgili tüm kayıtlarına, talimatlarına, çizimlerine, faturalarına, makbuzlarına ve benzer verilere ulaşma ve bunları denetleme hakkına sahiptir. İdarenin gözetim ve denetim hizmeti alması ve temsilci görevlendirmesi İdarenin Uygulama kontrol komisyonunun görev ve yetkilerinde bir değişiklik oluşturmaz. Uygulama kontrol komisyonunun haricindeki denetim ve gözetim faaliyetleri kabul anlamı taşımaz.
	21. Yüklenici İdareye Sözleşme imzalanmasını müteakip en geç 30 (otuz) gün içerisinde kalite yönetim planı, çevre yönetim planı, iş sağlığı güvenliği planı ve eğitim planını ayrı ayrı sunar.
	22. Kalite yönetim planında yer alan Ekipman için, üretim aşaması, sevkiyat öncesi, kurulum öncesi ve kurulum sonrası ilgili kalite kontrol ve test sonuçları İdareye sunulur. İdare tarafından Kabul öncesi İşin denetlenmesi, gözetimi vb. faaliyetler Yüklenicinin Sözleşmeden doğan sorumluluklarını ortadan kaldırmaz.
	23. Yüklenici, Uygulama döneminde periyodik olarak İşe ilişkin iş planına uygun ilerlemenin takibine ve koordinasyon gerektiren konulara dair, Sözleşme ve ekleri çerçevesinde sunulması gereken dokümanlar ve alınması gereken kararları da içeren gündemde toplantılar düzenler ve bu toplantılara ilişkin İdareye zamanında yazılı bildirim bulunur. İdare, kendisine usulüne uygun olarak bildirilmiş toplantılara katılmakla yükümlüdür. Yüklenici, bu toplantılarda ele alınan konular ve alınan kararlara dair tutanak tutar, tutanak içeriğine dair İdarenin uygunluk onayını alır ve bu tutanakların kopyalarını her toplantıdan sonra beş (5) gün içinde İdareye ulaştırır. Yüklenici, İdare tarafından talep edilmesi halinde ek toplantılara katılmakla yükümlüdür.
	24. Yüklenici, İşle ilgili her türlü talep veya uyuşmazlık durumunda İdareyi yazılı olarak bilgilendirir. İdareye yapılan bildirim ve bilgilendirmeler İdare tarafından kabul veya onay anlamı taşımaz.
	25. İdare, Uygulama alanı ile ilgili olarak kendi erişimine açık olan, elinde bulunan ve İşin gerçekleştirilmesi için gerekli olan;
		1. Uygulama alanına dair mevcut çizim ve talimatları,
		2. Uygulama alanı için fiziksel özellikleri, yasal sınırlamaları ve altyapı hizmetlerinin konumlarını açıklayan keşif ölçümlerini,
		3. Uygulama alanında diğer çalışmalar ve faaliyetlerle ilgili bilgileri Yükleniciye sunmakla yükümlüdür. Bu belgelerin İdare tarafından sunulması bunların güncelliği ve doğruluğu konusunda bir garanti teşkil etmez.
	26. Yüklenici, kalite planı çerçevesinde her bir EVÖ’ye, Ekipmana ve İşin bütünlüğüne ilişkin olarak kapsamlı bir performans testi gerçekleştirir. Yüklenici, planlanan testler ile ilgili olarak İdareye en az 5 (beş) gün önce yazılı bildirimde bulunur. İdare, gerçekleştirilen bu testlerin herhangi birine veya hepsine katılmak üzere temsilci görevlendirebilir. Daha sonra test ve kontrolü yapılamayacak işlemler için Uygulama kontrol komisyonunun ilgili test ve kontrole iştiraki esas olup bununla birlikte İdarenin onayı dahilinde üretilecek yazılı veya görsel belgelendirme, numune alma vb. şekilde test ve kontrol işlemleri tamamlanabilir. İdarenin talep etmesi halinde performans testleri Kabul incelemelerinde de tekrarlanır. Yüklenici, performans testi sonuçlarına göre İşin ifasına ilişkin eksiklikleri düzeltir ve gerekli iyileştirmeleri yapar.
4. **KABUL**
	1. Kabul belgesi düzenlenmek suretiyle Kabulün tamamlanmasına kadar, Uygulama alanının ve Ekipmanın İdare tarafından kullanılması veya işlerin İdare tarafından tasdik edilmiş olması, İşin herhangi bir kısmının veya tamamının Kabulü anlamına gelmez ve Yüklenicinin yükümlülüklerini ortadan kaldırmaz.
	2. Yüklenicitarafından tüm İşin uygulamasının eksiksiz olarak tamamlanmış ve Kabule hazır olduğuna dair İdareye yazılı bildirimde bulunması ile Kabul süreci başlar. İş kapsamında, EVÖ’ler ve Ekipman için kısmi Kabul yapılmaz.
	3. İdare, Yüklenicinin Kabule hazır bildirimini müteakip en geç 5 (beş) gün içerisinde Kabul işlemlerini planlar ve Uygulama kontrol komisyonu’nun Kabul işlemlerini yapacağı tarihi ve Kabul işlemleri kontrol listesini Yükleniciye bildirir. İdareye başvuru tarihinden itibaren en geç 30 (otuz) gün içerisinde Uygulama kontrol komisyonu tarafından gerekli işlemler tamamlanır. Bu kontrol ve testlerde Yüklenici hazır bulunur.
	4. Uygulama kontrol komisyonunun Kabul işlemleri sırasında ilgili test ve dokümantasyonunu yetersiz görmesi halinde yeni veya ilave doküman ve testler isteyebilir. Yüklenici, İdarenin talebine binaen istenen testleri yapar ve tüm Kabul süreçlerinde gerekli desteği sağlar.
	5. Kabulün yapılabilmesi için İşin Sözleşme ve eklerinde taahhüt edilen Tasarrufu sağlayacak şekilde tamamlanmış ve işlevsel durumda olduğu, işletmeye alma ve performans parametrelerini sağlama durumu yerinde ve ilgili doküman üzerinden incelenerek tutanak altına alınır ve bir nüshası Yüklenicide kalmak üzere İdare ve Yüklenici yetkililerince imzalanır. İşin uygulamasının tüm bileşenleriyle tamamlanmış olması, öngörülen işletme parametrelerini ve işlevselliği sağlamış olması, performans testindeki sınır değerleri sağlaması durumunda imzalı tutanak Uygulama kontrol komisyonu tarafından Kabul Belgesi düzenlenmesi için İdare onayına sunulur.
	6. Kabul belgesi düzenlenebilmesi için aşağıda yer alan bilgi ve belgelerin İdareye sunulmuş olması gerekir:
		1. İş kapsamındaki Ekipmanların rehin ve hacizli olmadığına dair taahhüdün İdareye sunulması ve mülkiyetinin Yüklenici tarafından bila bedel faturalandırılması suretiyle İdareye devredilmesi,
		2. İşe ilişkin uygulama (as-built) projeleri, nihai Ekipman listesi, garanti ve test belgeleri, yazılım, lisans, yedek parça, bakım/onarım ve işletme el kitapları vb. bilgi ve belgelerin İdareye teslim edilmesi,
		3. Varsa gerekli izin ve lisansların alınmış olması,
		4. Varsa İdare aleyhine oluşan zarar ve ziyan tazmin edilmesi veya zarar riski halinde gerekli ilave Teminatların İdareye sunulması,
		5. Varsa Kabule engel olmayan eksikliklerin süresi içerisinde giderileceğine dair taahhüt ve planlamanın İdareye sunulması.
	7. 16.6 ncı maddede yer alan bilgi ve belgelerin sunulması, Uygulama Kontrol Komisyonunun tutanağı doğrultusunda İşin Kabulüne karar verilmesi durumunda, 5 (beş) gün içerisinde Yükleniciye Kabul belgesi düzenlenerek teslim edilir. Kabul belgesinde yer alan tarih Kabul tarihi sayılır.
	8. İdare,İşin Sözleşme ve eklerine uygun olarak ifa edilmemiş, eksik ve/veya kusurlu olduğunu Uygulama kontrol komisyonu tutanağı doğrultusunda tespit ederse Kabul yapılmaz ve bu durum gerekçeleri ile birlikte Yükleniciye bildirilir. Yükleniciye yapılacak bu bildirimde İşlerin eksik ve kusurlu bulunan kısımlarına ilişkin detaylara yer verilir.
	9. Kabul işleminin yapılamayacağı bildirimini tebliğ alan Yüklenici, Kabul eksikliklerini gidermek için öngörülen ilave işleri ve diğer çalışmaları derhal yerine getirir ve 16.2 nci madde uyarınca yeni Kabul bildirimi düzenler. İşbu 16 ncı maddede yer alan prosedür, İdarenin söz konusu Kabul bildirimini almasının ardından tekrar uygulanır. Eksikliklerin giderilmesi, değiştirilmesi ve böylece Sözleşmeye uygun hale getirilmesi için yapılacak her türlü maliyet gecikmeye dayalı cezai şartlar saklı kalmak kaydıyla Yükleniciye aittir.
	10. İdarenin İşi Kabulü veya bir işe sessiz kalması, Sözleşmeye ve Türk Hukuku’na göre gizli ayıplı olan ifayı kabul ettiği anlamına gelmez. İdarenin bu maddeden doğan hakları saklıdır.
5. **İZLEME DÖNEMİ**
	1. Kabul belgesinin düzenlendiği tarih ile birlikte İzleme dönemi başlar. Yüklenici, İzleme dönemi boyunca, Uygulama alanında asgari konfor standartlarından ödün vermeksizin hizmet ve üretim kalitesinden ve miktarından düşüşe yol açmadan Tasarruf garantisinin sağlanacağını taahhüt eder. Yüklenici, İzleme dönemi içerisinde Tasarruf doğrulamasına esas verilerin ölçülmesi, kayıt edilmesi, raporlanması, ölçüm cihazlarının kalibrasyon vb. işlemlerinin yürütülmesinden sorumludur.[[11]](#footnote-12)
	2. Yüklenici, İzleme dönemi içerisinde niteliği gereği dönemsel Ölçme ve doğrulama gerektiren EVÖ’lere ilişkin Ölçme ve doğrulamaları belirli periyotlarda yapmakla yükümlüdür. Tasarruf doğrulama raporuna esas olmak üzere İdare ile mutabık kaldığı periyot ve zamanlarda Ölçme ve doğrulama işlemleri yapılır. Yüklenici, Ölçme ve doğrulama işlemlerini yapmadan 5 (beş) gün önce İdareye bilgi verir. Ölçme ve doğrulama sırasında Uygulama kontrol komisyonu üyeleri işlemlere iştirak eder. Ölçme ve doğrulama işlemlerinin sonucu tutanak altına alınır.
	3. Yüklenici, İzleme döneminin başladığı tarihten itibaren tamamlanan her Hakediş Dönemi sonunda Tasarruf doğrulama raporunu hazırlar. Tasarruf Doğrulama Raporları, Sözleşme ve eklerinde yer alan hükümlere ve Teklifte sunulan Ölçme ve doğrulama planına uygun olarak hazırlanır. Tasarruf doğrulama raporunda, TS ISO 50006 standardına uygun olarak gerekli düzeltmelerin yapıldığı Referans enerji tüketimi ile gerçekleşen enerji tüketimi kıyaslanarak gerçekleşen Tasarruf miktarı hesaplanır. Tasarrufların Ölçme ve doğrulaması, TS ISO 50006, TS ISO50015 ve/veya “Uluslararası Ölçme ve Doğrulama Protokolüne” uygun olarak yapılır.
	4. Tasarruf doğrulama raporunun, Uygulama kontrol komisyonu tarafından uygun görülmesi halinde gerekli hakediş, faturalama ve tahakkuk işlemleri yapılarak Yükleniciye Sözleşme 9 uncu madde hükümlerine uygun olarak ödeme yapılır.
	5. Tasarruf doğrulama raporu, Uygulama kontrol komisyonu tarafından hatalı veya eksik olması gibi nedenlerle uygun görülmez ise Yükleniciye ödeme yapılmaz ve bu husus Yükleniciye gerekçeli olarak bildirilir. İdare ve Yüklenici gerekli düzeltmeleri yapmak üzere iş birliği yapar, müzakere süreçlerini hızlıca işleterek uzlaşmaya çalışır. Bununla birlikte Yüklenici bildirimin tebliğ tarihinden itibaren 10 (on) gün içerisinde, İdareden tarafsız bir Ölçme doğrulama uzmanı atamasını masrafları Yükleniciye ait olmak üzere talep edebilir. Bu durumda Yüklenicinin başvurusundan itibaren en geç 10 (on) gün içerisinde Tarafların uygun gördüğü Ölçme doğrulama uzmanı Bakanlığın yayımladığı Ölçme doğrulama uzmanı havuzundan Tasarruf doğrulama raporu üzerindeki uzlaşmazlığa dair inceleme yapmak ve görüş vermek üzere seçilir.
	6. Taraflar, görevlendirilen Ölçme doğrulama uzmanına gerekli cihaz, bilgi ve belgelere erişimini temin eder ve yerinde inceleme için gerekli kolaylığı sağlar. Ölçme doğrulama uzmanı mevcut rapordaki verilerin ve hesapların doğruluğunu kontrol eder, hatalı gördüğü veri ve hesaplamalar için gerekli çalışmaları yapar. Ölçme doğrulama uzmanı en geç 30 (otuz) gün içerisinde görüş raporunu hazırlayarak taraflara sunar.
	7. Ölçme doğrulama uzmanı tarafından hazırlanan rapor sonrasında Tarafların uzlaşması durumunda uzlaşılan ödeme yapılır. Taraflar arasında uzlaşmaya varılamaz ise İdarenin kabul ettiği Tasarruf miktarı kadar ödeme, Sözleşmede belirtilen şartlar dahilinde Yükleniciye ödenir. Yüklenicinin Tasarruf doğrulama raporunda yer alan ve İdarece kabul edilmeyen Tasarruf miktarı için 25 inci madde hükümlerine uygun olarak hukuki yollara başvurma hakları saklı kalmak kaydıyla gerekli müzakereleri, düzeltici ve önleyici faaliyetleri yürütür.
	8. Yüklenici, sunmuş olduğu ve İdarece onaylanmış eğitim planı çerçevesinde gerekli teorik ve uygulamalı eğitimi, İdare tarafından belirlenen personellere vermekle yükümlüdür. İdarenin talebi üzerine, ilgili personelin Sözleşme süresi içerisinde değişmesi veya eğitim sonrası yapılacak ölçme değerlendirme neticesinde verilen eğitimin yeterli bulunmadığının tespit edilmesi durumlarında eğitim tekrarı yapılır. Eğitim planında belirtilmeyen eğitimlerin maliyeti İdareye aittir.
	9. Yüklenici tarafından Sözleşme kapsamında ifa edilen İş 18 inci madde hükümlerine uygun olarak İzleme dönemi boyunca Yüklenici Garantisi altındadır.
	10. 13 üncü madde Uygulama dönemi ile ilgili belirtilen hükümler gerektiğinde İzleme dönemi için de uygulanır.
	11. İdare, Sözleşme süresince 19 uncu madde hükümleri saklı kalmak kaydıyla, Yüklenicinin bilgisi dışında Ekipmanların yerini değiştiremez, ortadan kaldıramaz, ayarlayamaz veya maddi bir değişiklik yapamaz.
	12. Yüklenici, Sözleşme süresi boyunca Uygulama dönemi ve İzleme dönemi faaliyetlerine ilişkin belge ve verileri toplamak ve gerektiğinde raporlanacak şekilde kronolojik olarak Sözleşme süresince saklamakla yükümlüdür. Bu veriler, tahdidi olmamak kaydıyla özellikle şunlardır;
		1. Devreye alma verileri, Ekipman testleri, performans testi verileri,
		2. Ölçme ve doğrulama verileri, Tasarruf doğrulama raporları,
		3. Planlı, kestirimci vb. periyodik bakım verileri,
		4. Tamir, onarım, yenileme ve değiştirme verileri,
		5. İşletme kapsamında yapılan iş ve işlemler, personel ve vardiya bilgileri.
6. **GARANTİ**
	1. Yüklenici, Sözleşme süresince Kabulü yapılan İşe ve İşin Ekipmanlarına yönelik Tasarruf garantisini temin edecek şekilde gerekli her türlü bakım, onarım, yedek parça dahil işletme hizmetlerini kendisi veya altyükleniciler vasıtasıyla verebileceğinin taahhüdünü sunmakla sorumludur.[[12]](#footnote-13) Yüklenici İdareye yedek parça fiyat listesi, bakım fiyat listesi, kritik stok listesi ve tedarik sürelerine dair bilgileri sunar.
	2. Yüklenici, Sözleşme tarihindeki İdare mülkiyetindekiler hariç Ekipmanın standartlara uygun, orijinal, kullanılmamış ve yeni olacağını, İşin; kusur veya hata içermeyeceğini ve Sözleşmeye ve eklerine uygun olacağını garanti eder. Yüklenici, İdare tarafından talep edildiğinde ilgili belgeleri sunar. Bu gereklere uymayan tüm işler kusurlu veya ayıplı olarak ifa edilmiş sayılır.
	3. Garanti kapsamında; malzeme garantisi, makine ve ekipman garantisi, tesisat ve bütünleştirici işlerin garantisi, işçilik garantisi, yedek parça garantisi ayrı ayrı ve bu garantilerin bütünü şeklinde kastedilmekte olup Sözleşme kapsamında kullanılan Ekipman Kabulden itibaren asgari 2 (iki) yıl Yüklenici garantisi altındadır.[[13]](#footnote-14) Yüklenici ilgili üretici garanti belgelerini ve kendi toplam garanti taahhüdünü İdareye sunar.
	4. Yüklenici, garanti süresi boyunca İdarenin talebi olsun veya olmasın arızalanan, bozulan, hatalı, kusurlu veya uygun olmayan Ekipman tüm maliyetleri kendisine ait olmak üzere taahhüt edilen Tasarruf garantisini sağlamak üzere uygunsuzluğu giderir.
	5. Garanti kapsamında herhangi bir değişim gerektiğinde Yüklenici, yalnızca yeni ve orijinal parçalar kullanabilir, yenilenmiş ya da ikinci el parçaları kullanamaz. Muadil veya yenilenmiş ekipman kullanımı ancak İdarenin onayı ile mümkündür. Yüklenici tarafından değiştirilen ekipman, yedek parça ve yapılan işçilikler ayrıca asgari 6 (altı) ay garanti kapsamında değerlendirilir.
	6. Yüklenici, Sözleşme süresi boyunca tüm garanti faaliyetlerini yönetmekten ve organize etmekten sorumludur. Gerekli bakım, onarım, yenileme vb. işlemlerden sonra atıl ve atık duruma gelen tüm malzemeler İdare onayı ile Uygulama alanından Yüklenici tarafından uzaklaştırılır.
	7. Yüklenici, hatalı, kusurlu veya uygun olmayan hususları süresi içinde giderir veya giderilmesini sağlar. Süresi içinde uygunsuzluğun giderilmemesi halinde İdare yazılı ihtarda bulunur. Yazılı ihtarda tanımlanan süre içerisinde de giderilmemesi halinde İdare, ilgili uygunsuzluğu masrafları Yüklenici hakedişinden kesilerek karşılanmak üzere giderebilir.
	8. Mevzuatın ayıp ve gizli ayıba ilişkin öngördüğü zamanaşımı süreleri ve hükümler Sözleşme bakımından da uygulanır. Yüklenici, İş yapılırken gerçek dışı beyan, kasıtlı gizleme veya ağır ihmalden kaynaklanan tüm kusurlu veya uygun olmayan İşleri derhal düzeltmekle yükümlüdür. Sözleşme sona erdikten sonra, Yüklenicinin Teklifinde taahhüt ettiği Ekipmanın ekonomik ömürlerinin, taahhüt edilen süreden %20 oranında veya daha fazla azalma göstererek sona ermesi durumu Sözleşme bakımından gizli ayıp teşkil eder.
	9. Garanti kapsamında yapılan tüm işlemler başkaca bir prosedüre gerek kalmaksızın EVÖ’nün bir parçası haline gelir ve İdarenin mülkiyetine geçer.
	10. İdare, EVÖ’lerin ve Ekipmanların Sözleşme ve eklerinde tanımlanan sorumlulukları çerçevesinde işletme prosedürlerine uygun olarak gerekli periyodik bakım, kontrol, ayar vb. iş ve işlemleri yürüterek tasarruf performansının sağlanabilmesi için gerekli özeni gösterir. İdare ve İdare personelinden kaynaklı hatalı iş ve işlemlere dayalı arızalar garanti kapsamına girmez.
7. **ARIZA VE ACİL DURUMLAR**
	1. Tasarruf doğrulamasına ve miktarına etki eden arızi ve acil durumlar önemli kabul edilerek İdare Yükleniciyi bilgilendirir.
	2. İdare aşağıdaki durumlardan haberdar olduktan sonra 48 saat içinde Yükleniciyi bilgilendirir:
		1. Ekipmanların herhangi birinin işletiminde önemli bir arıza tespit etmesi,
		2. Uygulama alanına sağlanan enerji tedarikinde meydana gelen önemli bir kesinti veya değişiklik olması,
		3. Yüklenicinin bilgisi dışında Ekipmanlarda meydana gelen herhangi bir önemli tadilat veya modifikasyon,
		4. Uygulama alanında veya Uygulama alanının kullanımında meydana gelen herhangi bir önemli tadilat veya değişiklik.
	3. İdarenin makul olan en kısa sürede Yükleniciyi bilgilendirme yükümlülüğü, İdarenin bu tür önemli bir arıza, kesinti, tadilat veya değişiklikten haberdar olduktan sonraki 48 saat içinde bildirimde bulunması halinde yerine getirilmiş sayılır.
	4. Tasarruf Ölçme ve doğrulama yükümlülüğü Yüklenicide olduğundan, İdarenin herhangi bir arızadan haberdar olmaması veya arızayı fark edememesi halinde bildirim yükümlülüğü ve doğabilecek kayıplardan ötürü sorumluluğu yoktur.
	5. İdare, iş sağlığı ve güvenliği, kamu sağlığı veya kamu güvenliğini ilgilendiren acil durumlarda veya Uygulama alanında kayıp veya hasar tehlikesi bulunduğunda veya İdare hizmetlerinin önemli ölçüde kesintiye uğramasını önlemek amacıyla Yükleniciye önceden bildirimde bulunmaksızın gerekli önlemleri alabilir, riski giderecek şekilde müdahalede bulunabilir, iş ve işlemleri yapabilir veya yaptırabilir. Bu durumu ve aciliyetini İdare Yüklenici bilahare açıklar, ilgili maliyetler Yüklenicinin İş kapsamındaki sorumlulukları haricinde İdare tarafından üstlenilir.
	6. İdare tarafından Uygulama alanında acil durum müdahalelerinde bulunulması, önlemlerin alınması veya korumanın sağlanması, Yükleniciyi Sözleşme ve mevzuat kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmekten alıkoymaz.
	7. İzleme döneminde, Uygulama alanında garanti edilen Tasarrufların gerçekleşmesini önemli ölçüde etkileyecek mahiyette İdare kaynaklı veya İdareye atfedilebilecek değişiklikler, ihmaller, arıza vb. durumlar gerçekleşmesi halinde ilgili maliyet İdareye ait olmak üzere gerekli iş ve işlemler yürütülür. İdare kaynaklı veya İdareye atfedilebilecek tasarruf kayıpları ayarlama hesaplamalarında dikkate alınır. Yükleniciden kaynaklanmayan ve giderilemeyen durumlar Tasarrufu etkilemesi halinde 25 inci madde hükümleri saklı kalmak üzere 14 üncü madde hükümleri çerçevesinde hareket edilir. Bununla birlikte yanlış yorumlamaya mahal vermemek üzere, Uygulama alanında Sözleşmenin inşası aşamasında İdare malı olarak İşin uygulamasında kullanılan taşınır ve taşınmazlara dair hususlar, Yüklenicinin Sözleşme ve ekleri çerçevesinde yapması gereken tasarım, projelendirme, tedarik, uygulama vb. iş ve işlemleri düzgün yapmaması nedeniyle oluşan Tasarruf kayıpları bu madde kapsamında değerlendirilemez.
8. **ALT YÜKLENİCİLER, İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ**
	1. Yüklenici, Sözleşme kapsamında ifa edeceği işlerde altyüklenici kullanabilir. Yüklenici, Sözleşme süresi boyunca kendisi veya kendi adına çalışan diğer alt yükleniciler tarafından ifa edilen tüm işlerden, bunların organize edilmesinden ve bütünlüğünden sorumludur.
	2. Yüklenici ve alt yüklenici çalışanlarının istihdamından ve işçilerin yasal haklarından kaynaklanan tüm sorumluluk yalnızca Yükleniciye aittir. Yüklenici, İdarenin İhale makamı olarak Kanunla çerçevesi çizilmiş dar sorumluluğundan haberdardır ve İşin niteliği gereği İdarenin asıl işveren olmadığını gayrikabili rücu kabul eder.
	3. Yüklenici, alt yüklenici çalışanları dahil, çalışanlarının kanuna aykırı, huzur bozucu veya uygunsuz her türlü davranışını önlemekten sorumludur ve bunun için elinden gelen her türlü çabayı gösterir. Alt yüklenicilerden kaynaklanan her türlü zarar ve ziyan Yüklenicinin sorumluğundadır.
	4. Alt yükleniciden kaynaklanan nedenlerden ötürü süre uzatımı verilmez.
	5. Yüklenici ve alt yükleniciler, tüm giderleri kendilerine ait olmak üzere ilgili mevzuat kapsamında gerekli tüm iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini almakla yükümlüdür.
	6. Yüklenici işleri kısmi olarak alt yükleniciye vermesi halinde iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin gerektiği gibi alınmamasından ve bu sebeple üçüncü kişilerin mal ve canlarına gelebilecek zararların her türlü idari, mali, hukuki, cezai ve sair sonuçlarından Yüklenici ve alt yüklenici sorumludur. Yüklenicinin, kendi bünyesinde çalıştırdığı işçiler, danışmanlar, alt yükleniciler gibi kendisine doğrudan veya dolaylı yollarla hizmet veren kişiler İdare bakımından üçüncü kişi sayılmaz ve İdarenin bu kişilere karşı hukuki sorumluluğu yoktur. Yüklenici, işlerin yürütülmesi sırasında gerekli önlemleri almasına rağmen meydana gelebilecek iş kazaları ve bunlarla ilgili tazminatlardan dolayı kendi personeline, İdareye, üçüncü kişilere ve ilgili daire, kurum ve kuruluşlara karşı doğrudan doğruya kayıtsız, şartsız ve kesin olarak sorumludur ve bu sorumluluktan dolayı İdareye rücu hakkı yoktur.

**§4 DİĞER HÜKÜMLER§**

1. **SÖZLEŞMEYE AYKIRILIK**
	1. Sözleşmenin herhangi bir aşamasında Sözleşme ve eklerine ve ilgili mevzuata uymayan, eksik ve kusurlu oldukları tespit edilen İşler, İdarenin yazılı talimatı ile belirlenen süre içerisinde bedelsiz olarak, İdarece belirtilen düzenlemelere uygun olacak şekilde değiştirilmek veya düzeltilmek zorundadır.
	2. Sözleşmenin; Sözleşme ve eklerine göre feshedilmesi hakkı ve bu hükümlere göre feshi durumunda uygulanacak hükümler saklı kalmak kaydıyla; Yüklenicinin, Sözleşmede düzenlenen yükümlülüklerini kısmen veya tamamen yerine getirmemesi halinde, İdare aykırılıkların giderilmesini Yükleniciye ve Yüklenici tarafından bildirim talebi yapılmışsa Yükleniciye kredi verene ihbarname ile bildirir. İhbarnamede belirtilen süre içerisinde bu aykırılığın giderilmemesi ve aykırılığın devam etmesi halinde İdare, aykırılığın giderilmesi için ikinci bir noter onaylı ihtarname gönderir. İhtarnamede belirtilen süresi içerisinde uygunsuzluğun giderilmemesi halinde İdare sözleşmeyi feshedebilir. Bununla birlikte ihtarnamede yer alan süre içerisinde kredi verenin müdahillik talebi olması, uygunsuzluğun nasıl çözeceğini belirtmesi halinde İdareye herhangi bir mali yükümlülük getirmemek şartıyla söz konusu aykırı durumun kredi veren tarafından giderilmesine dair ilave süre verilebilir. Bu süre içerisinde kredi verenin aykırılığı gidermemesi veya aykırılığı gidermeye dair İdarenin onaylayacağı bir çözüm üretememesi halinde İdare Sözleşmeyi feshedebilir. Kredi verenin, İdareye ilgili kredi sözleşmesi tahtında kredi alan yüklenicinin temerrüde düştüğünü bildirmeye ve işin kendisi tarafından gösterilecek ve şartname ile ilgili mevzuat kapsamında gerekli şartları taşıyan üçüncü bir kişiye, bu üçüncü kişinin kredi verenin sözleşme ve ekleri tahtındaki tüm yükümlülüklerini üstlenmesi kaydıyla, devredilmesini talep etme hakkı mevcuttur. İdare ve yüklenici bu halde ilgili kredi veren tarafından gösterilecek üçüncü kişiye/kişilere devir için gerekli her türlü işlemi gerçekleştirecektir. Aynı şekilde, kredi veren, Sözleşme ve eklerine uymak kaydı ile, İşi kendinin tamamlaması ve ilgili hak ve sorumlulukları İdarenin onayı ile devir alabilir.
	3. İdarenin İşi kabulü veya bir İşe sessiz kalışı, sözleşme ve eklerine göre ayıplı olan ifayı kabul ettiği anlamına gelmez. İdarenin bu maddeden doğan hakları saklıdır.
	4. Sözleşmeye aykırılık durumunda, 21.2 nci madde kapsamındaki süreler tamamlandığında İdare, Yüklenici Sözleşmesini feshetmeksizin, fakat Sözleşmeyi feshetme hakkını kullanma hakkını ortadan kaldırmadan, aşağıda belirtilen yaptırımlardan bir kısmını veya tamamını, uygulama hakkına sahiptir. Sözleşmeye aykırı durum veya durumlara rağmen İdarenin, Yüklenicinin İşin ifasına devam etmesine izin vermesi durumunda Yüklenicinin sorumlulukları, görevleri ve yükümlülükleri ortadan kalkmaz ve bu durum İdarenin herhangi bir hakkından vazgeçtiği veya feragat ettiği anlamına gelmez.
		1. İdare İşlerin bir kısmını veya tamamını dilediği şekil, usul ve fiyatlarla Yüklenicinin nam ve hesabına üçüncü kişilere yaptırabilir veya kendisi yapabilir. Bu durumda İdare, işbu madde kapsamında tespit edilen kusur ve eksikliklerin Yüklenici hesabına giderilmesine ilişkin bedelleri ve giderimin yapıldığı tarihe kadar işlemeye devam edecek ceza bedellerini Yükleniciye ödenecek Sözleşme bedelinden karşılayabilir, Yüklenicinin Teminatından tahsil edebilir, kanuni hapis hakkı kapsamında Yüklenicinin malzeme, makine ve teçhizatlarına el koyabilir ve bunlar gereken miktarı karşılamazsa, Yüklenici bu miktarı İdareye öder.
		2. İdare, İşin süresinde bitirilememiş olması nedeniyle gecikmeye konu olan İşler ifa edilene kadar 12 nci maddede belirtilen cezaları tatbik ederek ve ek süre tanıyarak Yüklenicinin taahhütlerini yerine getirmesini bekleyebilir.
	5. İdare, aşağıda yer alan hallerde Yükleniciye herhangi bir süre vermeksizin Sözleşmeyi feshetme hakkına ve 21.4 üncü madde kapsamındaki haklara sahiptir:
		1. İş kapsamında kurulan Ekipmanlar üzerinde herhangi bir üçüncü kişi tarafından rehin hakkı, haciz veya sair kısıtlama tesis edilmiş ve kısıtlamanın İdarenin talebini takip eden 7 (yedi) gün içerisinde kaldırılamamış olması.
		2. Yüklenici tarafından İdareye kasıtlı olarak gerçek dışı beyanda bulunulması.
		3. Yüklenicinin konkordato ilan etmesi.
		4. Yüklenicinin kısmen veya tamamen Sözleşmeyi veya Sözleşmeden doğan alacaklarını veya borçlarını İdarenin yazılı izni olmaksızın devretmesi.
		5. Yüklenicinin, 21.4 üncü madde hükümlerine tabi olarak kendisine tebliğ edilen ihtara rağmen, ihtar konusu eksiklik, yanlışlık veya kusurları gidermemiş olması.
		6. İzleme döneminde üst üste 3 (üç) yıl, yıllık Tasarruf garantisinin %70’in altında Tasarruf sağlanması.
		7. Sözleşme ve eklerinde feshedileceği belirtilen durumlar.
		8. Yüklenicinin veya Yüklenicinin ortaklarının ya da yöneticilerinin;
			* 1. 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan hüküm giymiş olması veya
				2. Rüşvet verme ve alma suçundan hakkında soruşturma açılmış veya hüküm verilmiş olması veya
				3. Terör örgütlerine ya da Millî Güvenlik Kurulunca Devletin millî güvenliğine karşı faaliyette bulunduğuna karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti ya da iltisakı yahut bunlarla irtibatının mahkeme kararı ile tespit edilmesi.
2. **SÖZLEŞMENİN FESHEDİLMESİNİN SONUÇLARI**
	1. Karar, Tebliğ ve Şartnamenin, Sözleşmenin feshine ilişkin hükümleri saklı kalmak kaydıyla, Sözleşmenin feshedilmesinde 22.2 nci madde hükümleri uygulanır.
	2. Sözleşmenin 21 inci madde kapsamında İdare tarafından feshedilmesi durumunda:
		1. İdarenin zarara uğrayıp uğramadığına bakılmaksızın teminat mektubu ve varsa ek teminatlar İdare tarafından irat kaydedilir ve genel hükümler uygulanır.
		2. Yüklenici, Sözleşme kapsamında İdare aleyhine doğmuş ve doğacak her türlü doğrudan ve dolaylı zararları İdareye tazmin eder. İdarenin yükleniciden sözleşme hükümlerince talep ve tazmin edeceği ceza, zarar ve ziyan toplamı yüklenicinin teklif ettiği yatırım tutarının iki katını aşamaz. Aşması veya aşacağının tespit edilmesi halinde sözleşme İdarece feshedilir ve teminat irat kaydedilir ve genel hükümler uygulanır.
		3. Yüklenici, Sözleşme kapsamında kendisine İdare tarafından tahsis edilmiş olan her türlü İdare malı, Uygulama alanı, ekipman, bilgi ve belgeleri kendisinde herhangi bir nüsha kalmayacak şekilde fesih tarihi itibariyle derhal İdareye iade etmekle yükümlüdür.
		4. Yüklenici tarafından fesih tarihi öncesinde yapılmış tüm İşler, kurulan Ekipman ve EVÖ sistemlerinin mülkiyeti, Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları dâhil tüm hakları ile birlikte başkaca bir işleme gerek olmaksızın İdareye devir ve teslim edilmiş sayılır.
		5. Yüklenicinin Sözleşme kapsamında ifa ettiği tüm İşler İdareye ait olduğundan Yüklenici İdarenin yazılı izni olmaksızın; Uygulama alanındaki Ekipmanın, yapıların, tesislerin ve bunlarla ilgili tesisatın hiçbirini bozup yerinden kaldıramaz. Yüklenici ayrıca, ihzarat, Ekipman ve yedek parçaları Uygulama alanından çıkaramaz, bunları herhangi bir şekilde başkasına devredemez veya Uygulama alanında İşlerle ilgili çalışma ve değişiklik yapamaz. İdare, Yüklenicinin bu hususlara aykırı hareket etmesini önlemek için gerekli gördüğü takdirde Yükleniciyi işbaşından uzaklaştırabilir.
		6. İdare, Yükleniciye ait ihzarat, Ekipman ve yedek parçalar üzerinde mevzuattan kaynaklanan hapis hakkını kullanabileceği gibi bunları Sözleşmenin feshi tarihindeki rayiç değerinden yıpranma, amortisman, işçilik ve nitelik farklarını da dikkate alarak satın alabilir ve bedelini Yüklenicinin Sözleşmede belirtilen hesabına yatırabilir. İdare tarafından yazılı olarak satın alınmak istenilmediği açıkça belirtilmiş Ekipman, ihzarat ve yedek parçalar Yüklenici tarafından İdare tarafından belirlenecek süre içinde Uygulama alanından çıkarılır.
		7. İşlerin mevcut durumu Sözleşmenin fesih tarihinde veya bu tarihten sonra en kısa sürede Uygulama kontrol komisyonu tarafından Yüklenici veya Yüklenici vekili ile birlikte tespit edilerek "durum tespit tutanağı" düzenlenir. Yüklenicinin veya Yüklenici vekilinin hazır bulunmadığı takdirde bu husus tutanakta belirtilir. Durum tespit tutanağında, Sözleşmeye uygun olarak ifa edilmiş İş kısımları tespit edilirse ve İdare bu İşlerin Uygulama alanında kalmasını isterse, bu İşlerin bedelini Yükleniciye öder. Durum tespit tutanağında tamamlanmadığı tespit edilen İşler İdare tarafından yapılabilir veya üçüncü şahıslara yaptırılabilir. İşlerin başka bir yükleniciye yaptırılmasından dolayı Yüklenici hiçbir hak iddiasında bulunamayacağı gibi İdarenin tamamlanmayan İşler için Sözleşme bedelinden fazla bir bedel ödemesi durumunda, Yüklenici bu farkı İdareye ödemekle yükümlüdür.
		8. İdarenin, Yüklenici personellerinin sözleşmelerinin feshinden dolayı hiçbir mali veya hukuki sorumluluğu yoktur.
	3. Yüklenicinin, işbu Sözleşme ve ekleri kapsamında 4734 sayılı Kanun, 4735 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen ceza ve ihalelerden yasaklama hükümlerine aykırı davranmış olması halinde bu kanunlara göre gerekli ceza ve yasaklama hükümlerinin uygulanması için İdarece ilgili bakanlıklara ve Kamu İhale Kurumuna bildirim yapılır.
	4. İdare, hiçbir koşulda Yüklenicinin Sözleşmeyi ifa etmemesinden oluşan gecikmeleri ve bu gecikmeler nedeniyle ortaya çıkan masrafları tazmin etmekle yükümlü olmaz.
	5. Taraflar, Yüklenicinin 21 inci madde hükmünde belirtilen fesih sebeplerinden herhangi birine tabi olmaması şartıyla Sözleşmeyi karşılıklı anlaşarak feshetme hakkına sahiptir. Bu durumda genel hükümler ve/veya Taraflar arasında fesih sonuçları ve sair hususları düzenlemek üzere fesih protokolü imzalanarak Sözleşme feshedilir ve İş tasfiye edilir.
3. **FİKRİ HAKLAR**
	1. Yüklenici İş ile ilgili olarak üçüncü taraflara ödenmesi gereken tüm telif, izin, lisans ve ruhsat gibi fikri ve sınai mülkiyet haklarının ücretlerini öder. İdarenin herhangi bir yapım, icat, uygulama, süreç, nesne, cihaz, ekipman türüne ilişkin onayı yalnızca bunların İş için yeterliliğinin onaylanmasıdır ve bunların üçüncü bir tarafın patent veya başka haklarının ihlaline yol açacak şekilde Yüklenici tarafından kullanılmasının onaylandığı anlamına gelmez.
	2. Yüklenicinin Sözleşme ve eklerinde ve ilgili mevzuatta düzenlenen yükümlülüklerini yerine getirmesi sırasında veya getirmesi nedeniyle, üçüncü kişilere ait fikri veya sınai mülkiyet hakkının ihlal edilmesi halinde, bundan kaynaklanan her türlü idari, hukuki, cezai ve mali sorumluluk Yükleniciye aittir. Yüklenici bu konuda İdareden herhangi bir istemde bulunamaz. Buna rağmen İdare hukuksal bir yaptırımla karşı karşıya kalırsa, diğer hakları saklı kalmak kaydıyla Yükleniciye rücu eder.
	3. Yüklenici herhangi bir patent, ticari marka veya tasarıma ilişkin ticari marka hakkı ihlali vb. fikri ve sınai mülkiyet haklarına ilişkin tüm dava ve istemlere karşı İdareyi tazmin eder.
	4. Gerek İdarenin elinde bulunan gerekse Sözleşme kapsamında hazırlanan tüm çizimler, talimatlar, ölçümler, diyagramlar vb. dokümanlar ve kopyaları İdarenin mülkiyetindedir ve İdare bu dokümanlarda yer alan telifli materyalleri kullanmak için lisansa sahip olur. Bunlar, Uygulama dönemi sonunda İdareye teslim edilir. Kurulan sistemin takibi ve çalışması ile ilgili yazılım, lisans vb. programların ekipman ömrü kadar olan süreyi içerecek şekilde İdareye ücretsiz teslim edilmelidir.
	5. Yüklenici, Sözleşme süresinden sonra da Ekipmanları ve EVÖ sistemlerini kullanmaya ve işletmeye, bunların bakımını ve tamirini sağlamaya devam etmesi için İdareye gereken tüm yazılımlar ve diğer fikri mülkiyet hakları için sürekli, geri dönülemez ve telifsiz (ücretsiz) bir lisans sunar.
4. **SİGORTA**
	1. Aşağıda belirtilen sigorta poliçeleri devamlılığı sağlanarak ve İdarenin sigortalı/lehtar olması temin edilerek Yüklenici tarafından yaptırılacaktır.
		1. Hizmet sözleşmesi ya da staj sözleşmesi akdettiği kişiler ile üçüncü şahısların uğrayabileceği mal kayıpları, can kaybı ve yaralanma durumlarına karşı sigorta teminatı sağlayan (ve buna halel getirmeksizin) olay başına teminat tutarı en az …….(…TL) olan işveren mali mesuliyet ve üçüncü kişi mali mesuliyet sigortası. Yüklenici bu sigortanın, Uygulama dönemi sonuna kadar tam olarak yürürlükte kalmasını sağlamak zorundadır.
		2. Uygulama dönemi boyunca İş kapsamında yaşanabilecek olası bir kaza nedeniyle Ekipmanlara ve Uygulama alanına gelecek zararlara ve ayrıca moloz, enkaz kaldırma çalışmaları ile temizlik işlerinin maliyetini kapsayan (sızıntı yapan, kirliliğe yol açan maddeler dahil) çevre kirliliklerine karşı limiti en az …………… TL (…………. Türk Lirası) olan hasar tazmin sigortası. Yüklenici bu sigortanın, Kabule kadar tam olarak yürürlükte kalmasını sağlamak zorundadır.
		3. İşlerin gerçekleştirilmesi ile ilgili olarak mevzuat uyarınca Yüklenicinin yaptırmak zorunda olduğu diğer sigortalar, yapılması zorunlu olan dönem boyunca yaptırılmalıdır. İşin veya İşin ilgili kısmının ifasına başlamadan önce ilgili sigorta poliçeleri İdarenin onayına sunulur.
	2. Bu madde kapsamında yaptırılacak sigortaların kapsamı dışındaki kayıplardan, bu kaybın Yükleniciye atfedilebileceği oranda Yüklenici sorumludur. **(Ek cümle:RG-23/6/2023-32230)** Tasarruf miktarının ve garantisinin sigortalanması, Yüklenicinin sorumluluğundadır.
	3. Bu maddede belirtilen ve talep edilen sigorta teminatları, Yüklenicinin İşlerin ifası konusunda sahip olduğu yükümlülükleri hiçbir şekilde sınırlandırmaz.
	4. Sözleşme ve ekleri uyarınca Yüklenici tarafından yaptırılan ve devamlılığı sağlanan sigorta poliçelerinin tamamında, ilgili poliçelerde yer verilen diğer hükümlere bakmaksızın, sigorta primlerinin ödenmediği gerekçesi dahil İdareye 20 (yirmi) gün önceden yazılı bildirim yapılmadığı sürece sigorta ettiren tarafından iptal edilemeyeceği veya üzerinde değişiklikler yapılamayacağı hükmü yer almalıdır.
	5. Yüklenici sigorta poliçelerini sağlamazsa, İdare söz konusu sigortaları Yüklenici adına yaptırabilir ve masraflarını Yükleniciden tahsil eder.
	6. Sigorta hasar tazminatına hak kazanıldığı takdirde, sigorta şirketlerinden alınacak tazminatlar öncelikli oluşan hasarın, zarar ve ziyanın giderilmesi, İşin tamamlanması veya ilgili uygunsuzluğun giderilmesi için kullanılır.
5. **UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ**
	1. İdare ile Yüklenici arasında Sözleşme ve eklerine dair konularda herhangi bir zamanda bir sorun, ihtilaf veya anlaşmazlık yaşanması halinde Taraflar, iyi niyetle yapacakları müzakereler çerçevesinde ihtilafı dostane yollarla çözüme kavuşturmak için her türlü makul çabayı göstermeyi kabul eder.
	2. Herhangi bir Tarafın karşı Tarafa uyuşmazlıkla ilgili bildirimini tebliğ ettiği tarih, Taraflar arasında Sözleşmeye ilişkin uyuşmazlığın ortaya çıktığı tarih olarak kabul edilir. Uyuşmazlık bildirimini yapan Taraf, bu bildirimde açıkça uyuşmazlık konusunu, sebeplerini ve uyuşmazlık ile ilgili karşı Taraf ile görüşme talep ettiğini bildirmelidir. Taraflar, bu bildirimin tebliğ tarihinden itibaren 10 (on) gün içerisinde sorunu çözmek için iyi niyetle çaba gösterir.
	3. Karar, Tebliğ, Sözleşme, Şartname ve eklerinin geçerliliği, hükümsüzlüğü, ihlali veya fesih halleri dahil olmak üzere uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlıkta Türk Özel Hukuku’nun maddi hukuk kuralları kesin bir biçimde uygulanır. Taraflar konunun çözümü için Şartnamede ve 25.2 nci maddede belirtilen çözüm yollarını tüketmek kaydıyla, uyuşmazlığın tamamı veya bir kısmının yapılan görüşmelere rağmen çözülememesi durumunda Tahkim[[14]](#footnote-15) yoluna müracaat etmek suretiyle çözüme kavuşturabilir.
	4. Taraflar, İstanbul Tahkim Merkezi’ni (ISTAC) yetkili tahkim makamı olarak belirlemiştir. Tahkim yeri İstanbul/Türkiye, tahkim dili ise Türkçedir. Tahkimde İstanbul Tahkim Merkezi’nin Tahkim Kuralları uygulanır. Tahkim yargılaması, kanunların ihtilafı ilkesine başvurulmaksızın her bakımdan Türkiye Cumhuriyeti Kanunları ve maddi hukuk kuralları çerçevesinde yürütülür ve sonuçlandırılır.
	5. Tahkim yargılaması 3 (üç) hakem tarafından yapılır. Tarafların her biri bir (1) hakem seçme hakkına sahiptir. Birinci Taraf kendi hakemini seçip bunu karşı Tarafa bildirdiğinde, karşı Tarafın kendi hakemini seçmesi için ilk hakemin tayin edildiği tarihten itibaren 30 (otuz) gün süresi olur. Bunun akabinde, Taraflarca seçilmiş olan ve İstanbul Tahkim Merkezi tarafından onaylanan hakemler, onay tarihinden itibaren 10 (on) gün içinde üçüncü hakemi seçer. Eğer bu iki hakem söz konusu süre zarfında üçüncü hakemi ortak kararla seçemezse, üçüncü hakem İstanbul Tahkim Merkezi tarafından tayin edilir.
	6. Tahkim kararı nihaidir ve Taraflar için bağlayıcı hüküm ifade eder. Taraflar tahkim kararına karşı temyize gitme hakkına sahip değildir. Taraflar, tahkim kararının tanınmasını veya icra edilmesini sağlamak üzere açacakları davalar dışında herhangi bir başka yargı merciine başvuramaz. Sözleşmede yer alan hiçbir husus kanunun izin verdiği başka biçimlerde kovuşturma yapma hakkını etkilemez.
	7. Taraflar aksi yönde bir anlaşmaya varmadığı sürece gerek Taraflar arasında gerekse Taraflar ile üçüncü kişiler arasındaki ihtilaflar İşin ertelenmesi veya askıya alınması için bir neden oluşturmaz.
	8. Tahkim giderleri ve bu giderlerin kime ait olacağı, İstanbul Tahkim Merkezi Tahkim Kuralları’na göre belirlenir.
	9. **(Mülga:RG-23/6/2023-32230)**
6. **GİZLİLİK**
	1. Taraflarca gizli olduğu belirtilerek paylaşılan bilgi ve belgeler gizli bilgi olarak kabul edilir. Gizli bilgi ve belgenin teslimi ile birlikte muhafaza ve iade şartları da belirtilir.
	2. Aşağıda yer alan bilgi ve belgeler, gizli bilgi sayılmaz:
7. Gizli bilginin, Karar, Yönetmelik, Tebliğ, Şartname, kanun veya bağlayıcı bir mahkeme kararı veya emri veya yetkili bir kamu otoritesi tarafından ifşa edilmesi gerekli görüldüğünde,
8. Gizli bilginin, Sözleşmede öngörülen hususlarla ilgili olarak haklı bir sebeple bir tarafın veya iştirakinin çalışanlarına veya profesyonel danışmanlarına güvenli şekilde sağlanması gerektiğinde,
9. Gizli bilginin, gizli bilgiyi alan tarafın kusuru olmaksızın kamuya mal olması halinde,

ç) Gizli bilginin, gizli bilgiyi alan tarafça hiçbir gizlilik yükümlülüğü olmaksızın daha önce bir başka üçüncü kişiden alınmış olması halinde,

1. Gizli bilginin daha önce gizli bilgiye sahip olan tarafça kendisine karşı hiçbir gizlilik yükümlülüğü olmayan kişilere karşı açıklanmış olması halinde,
2. Gizli bilginin taraflar arasında Sözleşme kapsamında alınan gizli bilgi dâhilinde olmaması, bağımsız olarak alınmış olması, halinde
3. Gizli bilgiyi alan tarafın, gizli bilgiyi kendisine bildirilmeden önce zaten biliyor olması ve bunu yazılı belge ile ispatlaması halinde,
4. **ZARARLAR, TAZMİNAT VE İBRALAR**
	1. Yüklenicinin İşi ifa ettiği süre zarfında, İşin ifası nedeniyle Uygulama alanının herhangi bir kısmının, Ekipmanın zarar görmesi halinde bu zarar, Yüklenici tarafından masrafları kendine ait olmak üzere tazmin edilir. İdare, kendi kusurundan kaynaklanmadığı sürece Ekipmanda meydana gelebilecek zarar ve kayıplardan sorumlu tutulamaz.
	2. Yüklenici, Sözleşmede aksi belirtilmediği sürece;
		1. Sözleşmeye konu İşin gerçekleştirilmesi sonucunda yaşanabilecek yaralanma, can kaybı ve mala gelebilecek zarar ve kayıplardan,
		2. Yüklenici yahut çalışanlarının veya vekillerinin fiil, ihlal ve ihmalleri ile yasal yükümlülüklerinin ihlal edilmesinden sorumludur.
	3. Yüklenici, tazminat lehtarlarını bu madde kapsamındaki tüm iddialara ve ayrıca bu gibi iddialarla ilgili olarak her türlü talep, masraf, gider ve harcamaları (avukat ücretleri dahil olmak üzere) tazmin etmekle yükümlüdür.
	4. Bu madde kapsamında Yüklenicinin tazmin yükümlülüğü, ilgili olayın İdarenin yahut onun görevlilerinin, vekillerinin veya çalışanlarının tek başına kendi fiil veya kusurundan kaynaklandığı durumlarda uygulanmaz.
	5. Yüklenici, yukarıda yer alan hükümler saklı kalmak kaydıyla, aşağıdaki hususlarla ilgili olarak ortaya çıkabilecek her türlü dava, talep, masraf, iddia, gider, harcama ve masraflardan İdareyi beri kılmayı, İdarenin zarara uğraması halinde bu zararları tazmin etmeyi kabul eder:
		1. İlgili mevzuata, çevre, işçi tazminatı ve iş sağlığı ve güvenliği konularının düzenlendiği kanun, kural ve düzenlemelere uymama,
		2. Sözleşme ve eklerinden doğan yükümlülüklerini yerine getirmeme,
		3. Yüklenicinin Sözleşme ve ekleri kapsamında ödemekle yükümlü olduğu öngörülen ve öngörülmeyen vergileri ve bunların cezalarını ödememe,
		4. İşle bağlantılı olarak, sunulan Ekipman ve hizmetlerin karşılığını ödememe.
	6. Yüklenici, İşleri gerçekleştirirken kullanılan yahut herhangi bir şekilde Uygulama alanına dâhil edilmiş Ekipman ve bilgilerle ilgili olarak yurt içinde veya yurt dışında tescil edilmiş olan lisans haklarının, patent haklarının, telif haklarının, diğer fikri mülkiyet haklarının, sahiplik haklarının ya da gizlilik haklarının ihlal edilmesinden doğabilecek her türlü dava, talep, masraf, iddia, gider, harcama ve masrafları tazmin etmekle yükümlüdür.
	7. Bu madde kapsamında bir dava veya iddia sonucunda geçici men kararı ya da ihtiyati tedbir kararı verildiği takdirde Yüklenici, tedbirin ya da men kararının yeterli tutarda Teminat vererek yahut başka şekilde kaldırılmasını sağlamak için her türlü makul çabayı göstermekle yükümlüdür. Bu gibi bir dava veya iddia sonucunda İşlerin ihlal teşkil ettiğine karar verilir ve kullanımı kalıcı olarak men edilirse Yüklenici, İdarenin ihlal teşkil eden İşin kullanımına devam etme yetkisi veren bir lisans alabilmesini sağlamak için her türlü çabayı gösterecek olup bu kapsamda İdareden herhangi bir bedel talep edemez. Yüklenici makul süre zarfında bu gibi bir lisans alınmasını sağlayamadığı takdirde, tüm masrafları kendine ait olmak üzere ve Tasarruf garantisini olumsuz etkilememek kaydıyla ilgili işi, ihlal teşkil etmeyen parça ve bileşenlerle değiştirmek ya da söz konusu ihlali ortadan kaldıracak şekilde üzerinde değişiklik yapmakla yükümlüdür.
	8. İşbu madde kapsamında düzenlenen tazmin yükümlülükleri, zamanaşımını belirleyen kanun ve düzenlemelere tabi olmak kaydıyla, Sözleşme sona erdikten sonra da geçerliğini korur.

Sözleşme, Taraflarca tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra onaylı kopyası Yükleniciye verilmek üzere 1 (bir) orijinal nüsha olarak …………. tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

**İDARE:** **YÜKLENİCİ:**

İmzalayan:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ İmzalayan:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unvanı:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Unvanı:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ekler:**

**1) Şartname ve ekleri**

**2) Zeyilname ve diğer ihale dokümanları**

**3) Teklif ve ekleri**

**4) Karar ve Tebliğ**

**5) …..[[15]](#footnote-16)**

1. İşletme, bakım/onarım, yedek parça temini vb. İşin niteliğine göre İdarece eklenebilecek diğer hususlar burada belirtilecektir. [↑](#footnote-ref-2)
2. İdare tarafından rakam ve yazıyla Teklif mektubundaki Sözleşme süresine göre 180 ayı geçmeyecek şekilde doldurulacaktır. [↑](#footnote-ref-3)
3. Teklifte, yüklenici sözleşme süresi boyunca tasarrufun tamamını almayı teklif etmesi durumunda bu kısım % 100 olarak doldurulacaktır. Ancak, tasarruftan İdareye pay verilen durumlarda İdarenin alacağı pay düşülerek yeni oran yazılacaktır. Örneğin, sözleşme süresi boyunca İdareye sağlanacak tasarruftan % 10 pay verilmesi durumunda bu kısım % 90 olarak doldurulacaktır. [↑](#footnote-ref-4)
4. Öz tüketim amaçlı kurulacak yenilenebilir enerji uygulamalarında, faturadaki mahsuplaşma bilgilerinde yer alan birim enerji miktarı da (kWh, vb.) nihai ve teyit edilmiş olmak kaydı ile yapılacak ödemelerin hesaplanmasında kullanılabilir. [↑](#footnote-ref-5)
5. Teklifte sunulan teklif bedelidir. [↑](#footnote-ref-6)
6. Şartnamede tespit edilen Sözleşme Teminat tutarı rakam ve yazı ile eklenecektir. [↑](#footnote-ref-7)
7. Süre uzatımı verilen gün sayısı kadar sağlanacak Tasarruf miktarının, gün sayısının yarısına bölünerek hesaplanacak cezai şart miktarı vb İdarenin öngördüğü ceza tutarı eklenecektir. [↑](#footnote-ref-8)
8. İdare tarafından İş kapsamına dahil edilen diğer sorumluluklarla ilişkili hususların cezai şartları burada belirtilir. [↑](#footnote-ref-9)
9. İdare üst limiti İşin mahiyetine uygun olarak belirleyebilir. [↑](#footnote-ref-10)
10. EVÖ’lerin mahiyetine uygun bir süre İdare tarafından belirlenerek rakam ve yazıyla eklenecektir. [↑](#footnote-ref-11)
11. İdarenin Sözleşme ve ekleri kapsamında İzleme döneminde Yükleniciden istemiş olduğu varsa ilave işler örneğin EVÖ’lere dair işletme, bakım/onarım, yedek parça temini vb. hususlar buraya derç edilir. [↑](#footnote-ref-12)
12. İdare bakım/onarım, yedek parça, işçilik, işletme vb. hizmetleri İşin kapsamına dahil edebileceği gibi kendisi, Yükleniciden ve/veya hizmet alımı yöntemiyle üçüncü taraflardan bu Sözleşme kapsamı dışında ayrıca temin edebilir [↑](#footnote-ref-13)
13. İdarenin Yükleniciden ayrı ayrı veya birlikte işletme, yedek parça ve/veya bakım/onarım hizmetini de Sözleşme kapsamında temin etmesi vb. hallerde farklı Garanti süreleri talep edilebilir. [↑](#footnote-ref-14)
14. Taraflar mahkeme de belirleyebilir. [↑](#footnote-ref-15)
15. İdarece İş ve kapsamının gerektirdiği şekilde ekleme yapılabilir. [↑](#footnote-ref-16)